

LAMPIRAN
 PERATURAN MENTERI KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
 NOMOR : 79/PMK.03/2013
 TENTANG : RINCIAN JENIS DATA DAN INFORMASI
 SERTA TATA CARA PENYAMPAIAN DATA
 DAN INFORMASI YANG BERKAITAN
 DENGAN PERPAJAKAN

**Daftar Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain,
 Rincian Jenis Data dan Informasi, Bentuk Data, Cara dan Jadwal Penyampaian**

| No | Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain | Rincian Jenis Data dan Informasi | Deskripsi | Bentuk Data | Cara Penyampaian | Penyampaian Pertama Kali | Jadwal Penyampaian |
|------------------------------|---|--|--|-------------|------------------|--|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) |
| 1 | Direktorat Jenderal Anggaran (DJA), Kementerian Keuangan | I. PAGU paling sedikit memuat: | PAGU anggaran Surat Pengesahan RKAKL (SP-RKAKL) Kementerian/ Lembaga (K/L) | Elektronik | Online | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya) |
| | | 1. Nama Satuan Kerja (satker) | | | | | |
| | | 2. Bagian anggaran K/L | | | | | |
| | | 3. Unit eselon I | | | | | |
| | | 4. Nama program | | | | | |
| | | 5. Nama kegiatan | | | | | |
| | | 6. Output kegiatan | | | | | |
| | | 7. Lokasi | | | | | |
| | | 8. Kabupaten/kota | | | | | |
| | | 9. Kewenangan pelaksanaan kegiatan anggaran | | | | | |
| | | 10. Nama akun | | | | | |
| | | 11. KPPN | | | | | |
| | | 12. Referensi pembebanan pada APBN | | | | | |
| | | 13. Jenis bantuan | | | | | |
| | | 14. Register PHLN | | | | | |
| | | 15. Sumber dana | | | | | |
| | | 16. Fungsi rencana kerja anggaran | | | | | |
| | | 17. Sub Fungsi rencana kerja anggaran | | | | | |
| 18. Jumlah PAGU dalam Rupiah | | | | | | | |
| | II. Proyeksi Fiskal Jangka Menengah | Informasi proyeksi untuk memberikan pertimbangan kepada Menteri Keuangan yang akan dipakai dalam Pembahasan Rancangan APBN | Elektronik | Online | 1 Mei 2013 | Tahunan (paling lambat minggu kedua bulan Mei) | |
| | III. Proyek Ekonomi Makro Jangka Menengah | Informasi Proyeksi yang akan dipakai dalam Penyusunan RAPBN | Elektronik | Online | 1 Mei 2013 | Tahunan (paling lambat minggu kedua bulan Mei) | |

| No | Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain | Rincian Jenis Data dan Informasi | Deskripsi | Bentuk Data | Cara Penyampaian | Penyampaian Pertama Kali | Jadual Penyampaian |
|----|--|--|--|-------------|------------------|--------------------------|---|
| | | IV. Nota Keuangan dan RAPBN | Informasi perkembangan ekonomi dan pokok-pokok kebijakan fiskal dan rancangan anggaran dan pendapatan negara pemerintah pusat, kebijakan desentralisasi fiskal, pembiayaan defisit anggaran, pengelolaan utang dan risiko fiskal | Elektronik | <i>Online</i> | 1 Mei 2013 | Tahunan (paling lambat minggu kedua bulan Mei) |
| 2. | Direktorat Jenderal Perbendaharaan (DJPbn), Kementerian Keuangan | I. Data MPN Paling sedikit memuat: 1. Nama KPPN 2. Tanggal Pembukuan 3. Nama bank/pos 4. NTB (nomor transaksi bank) 5. NTPN (nomor transaksi penerimaan negara) 6. Akun penerimaan 7. Nilai setor rupiah 8. Nomor Urut transaksi 9. Reversal <i>flag</i> kegiatan anggaran 10. <i>Flag</i> hasil rekon atas 11. <i>Flag</i> hasil rekon bawah 12. Id database 13. Id baris 14. Nomor Pokok Wajib Pajak 15. Kode KPP (Kantor Pelayanan Pajak) | Data transaksi MPN (Modul Penerimaan Negara) yang telah di rekon oleh KPPN (Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara) | Elektronik | <i>Online</i> | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya) |
| | | II. Data SPD2 (Surat Perintah Pencairan Dana), Paling sedikit memuat: 1. Tahun anggaran 2. Nama Satker 3. Nomor SPM 4. Kode akun 5. Nomor SP2D 6. Tanggal SP2D 7. Tanggal SPM 8. Nilai pengeluaran 9. Tahun pengeluaran 10. Bulan pengeluaran | Data SPD2KPPN (Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara) | Elektronik | <i>Online</i> | 1 Mei 2013 | Harian (disampaikan hari berikutnya) |
| | | III. Data Potongan SP2D KPPN Paling sedikit memuat: 1. Tahun anggaran 2. Nama Satker | | Elektronik | <i>Online</i> | 1 Mei 2013 | Harian (disampaikan hari berikutnya) |

| No | Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain | Rincian Jenis Data dan Informasi | Deskripsi | Bentuk Data | Cara Penyampaian | Penyampaian Pertama Kali | Jadual Penyampaian |
|----|---|--|-----------|-------------|------------------|--------------------------|--------------------------------------|
| | | 3. Nomor SPM | | | | | |
| | | 4. Kode akun | | | | | |
| | | 5. Nomor SP2D | | | | | |
| | | 6. Tanggal SP2D | | | | | |
| | | 7. Tanggal SPM | | | | | |
| | | 8. Bagian anggaran | | | | | |
| | | 9. Eselon I | | | | | |
| | | 10. Provinsi | | | | | |
| | | 11. Daerah Tingkat II | | | | | |
| | | 12. Nilai penerimaan | | | | | |
| | | 13. Nomor Pokok Wajib Pajak | | | | | |
| | | 14. Tahun Pajak | | | | | |
| | | 15. Jenis setoran | | | | | |
| | | 16. Nomor rekening transaksi | | | | | |
| | | 17. Nomor urut | | | | | |
| | | 18. NTPN | | | | | |
| | | IV. Data Pengeluaran SP2D KPPN, Paling sedikit memuat: | | Elektronik | Online | 1 Mei 2013 | Harian (disampaikan hari berikutnya) |
| | | 1. Tahun anggaran | | | | | |
| | | 2. Nama Satker | | | | | |
| | | 3. Nomor SPM | | | | | |
| | | 4. Kode akun | | | | | |
| | | 5. Nomor SP2D | | | | | |
| | | 6. Tanggal SP2D | | | | | |
| | | 7. Tanggal SPM | | | | | |
| | | 8. Nilai Pengeluaran | | | | | |
| | | 9. Bulan Pengeluaran | | | | | |
| | | 10. Tahun Pengeluaran | | | | | |

| No | Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain | Rincian Jenis Data dan Informasi | Deskripsi | Bentuk Data | Cara Penyampaian | Penyampaian Pertama Kali | Jadual Penyampaian |
|----|--|--|---|-------------|------------------|--------------------------|--|
| 3. | Direktorat Jenderal Bea dan Cukai (DJBC), Kementerian Keuangan | I. Data Pemberitahuan Pabean Impor dan perubahannya | Informasi nama dan alamat pengirim dan penerima barang, NPWP, jenis kuantitas barang serta perusahaan pengirim, nilai impor dan jumlah pajak-pajak yang dikeluarkan | Elektronik | Online | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya) |
| | | II. Data Pengenaan Cukai Terhadap Barang Kena Cukai | Informasi nama dan alamat pengirim dan penerima barang, jenis, kuantitas dan grade barang serta perusahaan pengirim | Elektronik | Online | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya) |
| | | III. Data Pengusaha Kawasan Berikat | Informasi pemilik, lokasi, luas areal, dan pengguna/penyewa kawasan berikat | Elektronik | Online | 1 Mei 2013 | Semesteran (paling lambat minggu kedua bulan Januari dan Juli) |
| | | IV. Data Barang Kiriman Melalui Pengusaha Jasa Titipan Yang Dilakukan Pemeriksaan Pabean Cukai | Informasi pengirim dan penerima barang serta alamatnya, jenis, jumlah dan kuantitas barang, perusahaan jasa pengirim barang | Elektronik | Online | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya) |
| | | V. Data Pencapaian Penerimaan Pajak Yang Dihimpun DJBC | Informasi Pencapaian Penerimaan bea masuk, cukai, PPN impor, PPh 22 Impor, dan PPN HT | Elektronik | Online | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya) |
| | | VI. Data Pemberitahuan Pabean Ekspor dan perubahannya | Informasi nama dan alamat pengirim dan penerima barang, NPWP, jenis kuantitas barang, dan nilai ekspor | Elektronik | Online | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya) |
| | | VII. Data Pemberitahuan Pabean Untuk Tempat Penimbunan Berikat | Data Pemberitahuan Pabean untuk tempat penimbunan berikat | Elektronik | Online | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya) |
| | | VIII. Data Surat Pemberitahuan Piutang Pajak Dalam Rangka Impor (SP3DRI) | Data Surat Pemberitahuan Piutang Pajak Dalam Rangka Impor (SP3DRI) | Elektronik | Online | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya) |

| No | Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain | Rincian Jenis Data dan Informasi | Deskripsi | Bentuk Data | Cara Penyampaian | Penyampaian Pertama Kali | Jadual Penyampaian |
|----|---|--|--|-------------|------------------|--------------------------|--|
| | | IX. Data Penagihan Pajak dalam Rangka Pelunasan Cukai (STCK-3) | Data Penagihan Pajak dalam Rangka Pelunasan Cukai (STCK-3) | Elektronik | <i>Online</i> | 1 Mei 2013 | Semesteran (disampaikan pada bulan Januari dan bulan Juli) |
| | | X. Data Nomor Identitas Kepabeanan | Data Nomor Identitas Kepabeanan | Elektronik | <i>Online</i> | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya) |
| | | XI. Data Nomor Pokok Pengusaha Barang Kena Cukai | Data Nomor Pokok Pengusaha Barang Kena Cukai | Elektronik | <i>Online</i> | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya) |
| | | XII. Nomor Pokok Pengusaha Pengurusan Jasa Kepabeanan (NP-PJKI) | Nomor Pokok Pengusaha Pengurusan Jasa Kepabeanan (NP-PJKI) | Elektronik | <i>Online</i> | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya) |
| | | XIII. Nomor Identitas Kepabeanan dan Cukai Lainnya | Nomor Identitas Kepabeanan dan Cukai Lainnya | Elektronik | <i>Online</i> | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya) |
| | | XIV. Data NPWP Perusahaan Penerima Fasilitas Kepabeanan | Data NPWP Perusahaan Penerima Fasilitas Kepabeanan | Elektronik | <i>Online</i> | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya) |
| | | XV. Elemen data tertentu dari <i>Outward Manifest</i> dan <i>Inward Manifest</i> | Elemen data tertentu dari <i>Outward Manifest</i> dan <i>Inward Manifest</i> | Elektronik | <i>Online</i> | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya) |
| | | XVI. CK-2 (Tanda Bukti Perusakan Pita Cukai) | CK-2 (Tanda Bukti Perusakan Pita Cukai) | Elektronik | <i>Online</i> | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya) |

| No | Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain | Rincian Jenis Data dan Informasi | Deskripsi | Bentuk Data | Cara Penyampaian | Penyampaian Pertama Kali | Jadual Penyampaian |
|----|---|--|---|-------------|------------------|--------------------------|---|
| | | XVII. CK-3 (Tanda Bukti Penerimaan Pengembalian Pita Cukai) | CK-3 (Tanda Bukti Penerimaan Pengembalian Pita Cukai) | Elektronik | <i>Online</i> | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya) |
| | | XVIII. Elemen data tertentu dari Sistem Aplikasi Tempat Penimbunan Sementara <i>Online</i> | Elemen data tertentu dari Sistem Aplikasi Tempat Penimbunan Sementara <i>Online</i> | Elektronik | <i>Online</i> | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya) |
| 4. | Direktorat Jenderal Perimbangan Keuangan (DJPK), Kementerian Keuangan | I. Anggaran Pendapatan Belanja Daerah (APBD) tahun berjalan | Rencana belanja yang akan dilakukan oleh masing-masing daerah dalam tahun berjalan per organisasi/satuan kerja per jenis belanja | Elektronik | <i>Online</i> | 1 Mei 2013 | Tahunan (paling lambat minggu kedua bulan Juli) |
| | | II. Realisasi Anggaran Pendapatan Belanja Daerah (APBD) tahun sebelumnya | Realisasi belanja yang dilakukan oleh masing-masing daerah per jenis belanja (bukan satuan kerja) | Elektronik | <i>Online</i> | 1 Mei 2013 | Tahunan (paling lambat minggu keempat bulan Oktober) |
| 5. | Badan Kebijakan Fiskal (BKF), Kementerian Keuangan | I. Proyeksi indikator ekonomi makro dan APBN (Deviasi antara realisasi indikator ekonomi makro dengan proyeksinya), paling sedikit memuat: | 1. Informasi nilai deviasi proyeksi indikator ekonomi makro (pertumbuhan ekonomi, inflasi, nilai tukar, suku bunga (SPN)). 2. Informasi nilai deviasi proyeksi APBN (defisit ABN, penerimaan perpajakan, belanja K/L). | Elektronik | <i>Online</i> | 1 Mei 2013 | Kwartalan (Disampaikan paling lambat akhir bulan Maret, Juni, September dan Desember) |
| | | II. Database Informasi BKF (Tinjauan perekonomian dan sektor keuangan terkini), paling sedikit memuat: | 1. Informasi ekonomi makro terkini, 2. Pendapatan negara, 3. APBN, 4. risiko fiskal dan 5. kerjasama internasional (jumlah kebijakan indonesia yang diadopsi dalam kerjasama internasional) | Elektronik | <i>Online</i> | 1 Mei 2013 | Mingguan (disampaikan minggu berikutnya) |
| | | III. Kajian yang berkaitan dengan perpajakan | Informasi Laporan kajian model proyeksi penerimaan perpajakan, peraturan perpajakan, penerapan peraturan perpajakan | Elektronik | <i>Online</i> | 1 Mei 2013 | Tahunan (paling lambat minggu kedua bulan Mei) |

| No | Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain | Rincian Jenis Data dan Informasi | Deskripsi | Bentuk Data | Cara Penyampaian | Penyampaian Pertama Kali | Jadual Penyampaian |
|----|---|---|--|---|--|--------------------------|---|
| 6 | PT Pelabuhan Indonesia I (Persero) | I. Data realisasi pelayanan barang ekspor-impor dengan menggunakan peti kemas, paling sedikit memuat: | Data kegiatan yang dilakukan oleh PT Pelindo I (Persero) | Elektronik | Online | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya) |
| | | 1. Nomor Kontainer | | | | | |
| | | 2. Kode Kapal | Master Kapal | | | | |
| | | 3. Nama Kapal | | | | | |
| | | 4. Voyage Number | Primary Key | | | | |
| | | 5. Kegiatan | Ekspor / Impor | | | | |
| | | 6. Status Kontainer | Full / Empty | | | | |
| | | 7. Nomor PEB / PIB | Lebih dikenal oleh PT Pelindo sebagai NPE / SPPB | | | | |
| | | 8. Tanggal PEB / PIB | | | | | |
| | | 9. Tanggal Muat/Bongkar | | | | | |
| | | 10. Pelabuhan Asal Peti Kemas | | | | | |
| | | 11. Pelabuhan Tujuan Peti Kemas | | | | | |
| | | 12. Kode Pelanggan | Master Pelanggan untuk pelayanan barang dengan menggunakan container | | | | |
| | | 13. Tanggal Kedatangan Kapal | | | | | |
| | | 14. Tanggal Keberangkatan Kapal | | | | | |
| | | 15. Nomor Faktur Pajak | Nomor Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan | | | | |
| | | 16. Tanggal Faktur Pajak | Tanggal Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan | | | | |
| | | 17. Satuan Mata Uang | | | | | |
| | | 18. Nilai Tagihan | | | | | |
| | | | | II. Data realisasi pelayanan barang ekspor-impor non-peti kemas, paling sedikit memuat: | Data kegiatan yang dilakukan oleh PT Pelindo I | Elektronik | Online |
| | | 1. Nomor Permohonan Pelayanan/ Order Bongkar Muat | Primary Key | | | | |
| | | 2. Kode Kapal | Master Kapal | | | | |
| | | 3. Nama Kapal | | | | | |
| | | 4. Voyage Number | | | | | |
| | | 5. Kegiatan | Ekspor/Impor | | | | |
| | | 6. Tanggal Selesai Muat | | | | | |
| | | 7. Tanggal Selesai Bongkar | | | | | |

| No | Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain | Rincian Jenis Data dan Informasi | Deskripsi | Bentuk Data | Cara Penyampaian | Penyampaian Pertama Kali | Jadual Penyampaian |
|----|---|---|--|-------------|------------------|--------------------------|---|
| | | 8. Nomor <i>Bill of Lading / Delivery Order</i> | | | | | |
| | | 9. Nama Barang | Master Barang | | | | |
| | | 10. Volume Muat | | | | | |
| | | 11. Volume Bongkar | | | | | |
| | | 12. Pelabuhan Asal Barang | | | | | |
| | | 13. Pelabuhan Tujuan Barang | | | | | |
| | | 14. Kode Pelanggan | Master Pelanggan untuk pelayanan barang dengan menggunakan kontainer | | | | |
| | | 15. Tanggal Kedatangan Kapal | | | | | |
| | | 16. Tanggal Keberangkatan Kapal | | | | | |
| | | 17. Nomor Faktur Pajak | Nomor Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan | | | | |
| | | 18. Tanggal Faktur Pajak | Tanggal Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan | | | | |
| | | 19. Satuan Mata Uang | | | | | |
| | | III. Data dan Informasi Realisasi Pelayanan Kapal, paling sedikit memuat: | | Elektronik | <i>Online</i> | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya) |
| | | 1. Nomor Permohonan Pelayanan/Order Pelayanan Kapal | <i>Primary Key</i> | | | | |
| | | 2. Kode Kapal | | | | | |
| | | 3. Nama Kapal | | | | | |
| | | 4. Kode Agen Pelayaran | | | | | |
| | | 5. <i>Voyage Number</i> | | | | | |
| | | 6. Jenis Pelayaran | Internasional | | | | |
| | | 7. Pelabuhan Asal | | | | | |
| | | 8. Pelabuhan Tujuan | | | | | |
| | | 9. Tanggal Mulai Labuh | | | | | |
| | | 10. Tanggal Selesai Labuh | Tanggal meninggalkan pelabuhan | | | | |
| | | 11. Aktual Tanggal Pandu Naik | Tanggal pandu naik pertama (<i>in</i>) | | | | |
| | | 12. Aktual Tanggal Pandu Turun | Tanggal pandu turun (<i>out</i>) | | | | |
| | | 13. Kode Dermaga | Master Lokasi Tambat | | | | |
| | | 14. Tanggal Bongkar | Hanya yang dilakukan di pelabuhan yang dikelola Pelindo | | | | |
| | | 15. Tanggal Muat | Hanya yang dilakukan di pelabuhan yang dikelola Pelindo | | | | |

| No | Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain | Rincian Jenis Data dan Informasi | Deskripsi | Bentuk Data | Cara Penyampaian | Penyampaian Pertama Kali | Jadual Penyampaian |
|----|---|--|---|-------------|------------------|--------------------------|---|
| | | 16. Nomor Faktur Pajak | Nomor Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan | | | | |
| | | 17. Tanggal Faktur Pajak | Tanggal Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan | | | | |
| | | 18. Satuan Mata Uang | | | | | |
| | | 19. Nilai Tagihan | | | | | |
| | | IV. Tabel Referensi Master Pelanggan, paling sedikit memuat: | | Elektronik | Online | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya) |
| | | 1. Kode Pelanggan | | | | | |
| | | 2. Nama Pelanggan | | | | | |
| | | 3. No Telepon Pelanggan | | | | | |
| | | 4. No Faximili Pelanggan | | | | | |
| | | 5. Alamat Pelanggan | | | | | |
| | | 6. Nomor NPWP Pelanggan | | | | | |
| | | 7. <i>Contact Person</i> Pelanggan | | | | | |
| | | 8. Status Pelanggan | Pelayaran, Perusahaan Bongkar Muat, Ekspedisi Muatan Kapal Laut, Pemilik Barang | | | | |
| | | V. Tabel Referensi Master Kapal, paling sedikit memuat: | | Elektronik | Online | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya) |
| | | 1. Kode Kapal | | | | | |
| | | 2. Nama Kapal | | | | | |
| | | 3. Kode Pelanggan | Kode Agen Pelayaran | | | | |
| | | 4. Pelayaran | Internasional | | | | |
| | | 5. Bendera Kapal | | | | | |
| | | 6. Status Kepemilikan Kapal | <i>Owner, Charter, Agency</i> | | | | |
| | | 7. <i>GT (Gross Tonage)</i> | | | | | |
| | | 8. <i>DWT (Dead Weight Ton)</i> | | | | | |
| | | 9. <i>LOA (Lenght of All)</i> | | | | | |
| | | VI. Tabel Referensi Master Tambat, paling sedikit memuat: | | Elektronik | Online | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya) |
| | | 1. Kode Dermaga | | | | | |
| | | 2. Nama Dermaga | | | | | |
| | | 3. Status Dermaga | Dermaga Umum, Non Dermaga Umum | | | | |

| No | Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain | Rincian Jenis Data dan Informasi | Deskripsi | Bentuk Data | Cara Penyampaian | Penyampaian Pertama Kali | Jadual Penyampaian |
|----|---|---|--|-------------|------------------|--------------------------|---|
| 7. | PT Pelabuhan Indonesia II (Persero) | I. Data realisasi pelayanan barang ekspor-impor dengan menggunakan peti kemas, paling sedikit memuat: | Data kegiatan yang dilakukan oleh PT Pelindo II (Persero) | Elektronik | Online | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya) |
| | | 1. Nomor Kontainer | | | | | |
| | | 2. Kode Kapal | Master Kapal | | | | |
| | | 3. Nama Kapal | | | | | |
| | | 4. Voyage Number | Primary Key | | | | |
| | | 5. Kegiatan | Ekspor / Impor | | | | |
| | | 6. Status Kontainer | Full / Empty | | | | |
| | | 7. Nomor PEB / PIB | Lebih dikenal oleh PT Pelindo sebagai NPE / SPPB | | | | |
| | | 8. Tanggal PEB / PIB | | | | | |
| | | 9. Tanggal Muat / Bongkar | | | | | |
| | | 10. Pelabuhan Asal Peti Kemas | | | | | |
| | | 11. Pelabuhan Tujuan Peti Kemas | | | | | |
| | | 12. Kode Pelanggan | Master Pelanggan untuk pelayanan barang dengan menggunakan kontainer | | | | |
| | | 13. Tanggal Kedatangan Kapal | | | | | |
| | | 14. Tanggal Keberangkatan Kapal | | | | | |
| | | 15. Nomor Faktur Pajak | Nomor Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan | | | | |
| | | 16. Tanggal Faktur Pajak | Tanggal Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan | | | | |
| | | 17. Satuan Mata Uang | | | | | |
| | | 18. Nilai Tagihan | | | | | |
| | | 19. Nomor Kontainer | | | | | |
| | | II. Data realisasi pelayanan barang ekspor-impor non-peti kemas, paling sedikit memuat: | Data kegiatan yang dilakukan oleh PT Pelindo II | Elektronik | Online | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya) |
| | | 1. Nomor Permohonan Pelayanan/Order Bongkar Muat | Primary Key | | | | |
| | | 2. Kode Kapal | Master Kapal | | | | |
| | | 3. Nama Kapal | | | | | |
| | | 4. Voyage Number | | | | | |
| | | 5. Kegiatan | Ekspor/Impor | | | | |
| | | 6. Tanggal Selesai Muat | | | | | |

| No | Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain | Rincian Jenis Data dan Informasi | Deskripsi | Bentuk Data | Cara Penyampaian | Penyampaian Pertama Kali | Jadual Penyampaian |
|----|---|---|--|-------------|------------------|--------------------------|---|
| | | 7. Tanggal Selesai Bongkar | | | | | |
| | | 8. Nomor <i>Bill of Lading/Delivery Order</i> | | | | | |
| | | 9. Nama Barang | Master Barang | | | | |
| | | 10. Volume Muat | | | | | |
| | | 11. Volume Bongkar | | | | | |
| | | 12. Pelabuhan Asal Barang | | | | | |
| | | 13. Pelabuhan Tujuan Barang | | | | | |
| | | 14. Kode Pelanggan | Master Pelanggan untuk pelayanan barang dengan menggunakan kontainer | | | | |
| | | 15. Tanggal Kedatangan Kapal | | | | | |
| | | 16. Tanggal Keberangkatan Kapal | | | | | |
| | | 17. Nomor Faktur Pajak | Nomor Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan | | | | |
| | | 18. Tanggal Faktur Pajak | Tanggal Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan | | | | |
| | | 19. Satuan Mata Uang | | | | | |
| | | 20. Nilai Tagihan | | | | | |
| | | III. Data dan Informasi Realisasi Pelayanan Kapal, paling sedikit memuat: | | Elektronik | <i>Online</i> | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya) |
| | | 1. Nomor Permohonan Pelayanan/Order Pelayanan Kapal | <i>Primary Key</i> | | | | |
| | | 2. Kode Kapal | | | | | |
| | | 3. Nama Kapal | | | | | |
| | | 4. Kode Agen Pelayaran | | | | | |
| | | 5. <i>Voyage Numer</i> | | | | | |
| | | 6. Jenis Pelayaran | Internasional | | | | |
| | | 7. Pelabuhan Asal | | | | | |
| | | 8. Pelabuhan Tujuan | | | | | |
| | | 9. Tanggal Mulai Labuh | | | | | |
| | | 10. Tanggal Selesai Labuh | Tanggal meninggalkan pelabuhan | | | | |
| | | 11. Aktual Tanggal Pandu Naik | Tanggal pandu naik pertama (<i>in</i>) | | | | |
| | | 12. Aktual Tanggal Pandu Turun | Tanggal pandu turun (<i>out</i>) | | | | |
| | | 13. Kode Dermaga | Master Lokasi Tambat | | | | |
| | | 14. Tanggal Bongkar | Hanya yang dilakukan di pelabuhan yang dikelola Pelindo | | | | |

| No | Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain | Rincian Jenis Data dan Informasi | Deskripsi | Bentuk Data | Cara Penyampaian | Penyampaian Pertama Kali | Jadual Penyampaian |
|----|---|--|---|-------------|------------------|--------------------------|---|
| | | 15. Tanggal Muat | Hanya yang dilakukan di pelabuhan yang dikelola Pelindo | | | | |
| | | 16. Nomor Faktur Pajak | Nomor Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan | | | | |
| | | 17. Tanggal Faktur Pajak | Tanggal Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan | | | | |
| | | 18. Satuan Mata Uang | | | | | |
| | | 19. Nilai Tagihan | | | | | |
| | | IV. Tabel Referensi Master Pelanggan, paling sedikit memuat: | | Elektronik | Online | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya) |
| | | 1. Kode Pelanggan | | | | | |
| | | 2. Nama Pelanggan | | | | | |
| | | 3. No Telepon Pelanggan | | | | | |
| | | 4. No Faximili Pelanggan | | | | | |
| | | 5. Alamat Pelanggan | | | | | |
| | | 6. Nomor NPWP Pelanggan | | | | | |
| | | 7. <i>Contact Person</i> Pelanggan | | | | | |
| | | 8. Status Pelanggan | Pelayaran, Perusahaan Bongkar Muat, Ekspedisi Muatan Kapal Laut, Pemilik Barang | | | | |
| | | V. Tabel Referensi Master Kapal, paling sedikit memuat: | | Elektronik | Online | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya) |
| | | 1. Kode Kapal | | | | | |
| | | 2. Nama Kapal | | | | | |
| | | 3. Kode Pelanggan | Kode Agen Pelayaran | | | | |
| | | 4. Pelayaran | Internasional | | | | |
| | | 5. Bendera Kapal | | | | | |
| | | 6. Status Kepemilikan Kapal | <i>Owner, Charter, Agency</i> | | | | |
| | | 7. <i>GT (Gross Tonnage)</i> | | | | | |
| | | 8. <i>DWT (Dead Weight Ton)</i> | | | | | |
| | | 9. <i>LOA (Lenght of All)</i> | | | | | |
| | | VI. Tabel Referensi Master Tambat, paling sedikit memuat: | | Elektronik | Online | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya) |
| | | 1. Kode Dermaga | | | | | |
| | | 2. Nama Dermaga | | | | | |
| | | 3. Status Dermaga | Dermaga Umum, Non Dermaga Umum | | | | |

| No | Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain | Rincian Jenis Data dan Informasi | Deskripsi | Bentuk Data | Cara Penyampaian | Penyampaian Pertama Kali | Jadual Penyampaian |
|----|---|---|--|-------------|------------------|--------------------------|---|
| 8. | PT Pelabuhan Indonesia III (Persero) | I. Data realisasi pelayanan barang ekspor-impor dengan menggunakan peti kemas, paling sedikit memuat: | Data kegiatan yang dilakukan oleh PT Pelindo III (Persero) | Elektronik | Online | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya) |
| | | 1. Nomor Kontainer | | | | | |
| | | 2. Kode Kapal | Master Kapal | | | | |
| | | 3. Nama Kapal | | | | | |
| | | 4. Voyage Number | Primary Key | | | | |
| | | 5. Kegiatan | Ekspor/Impor | | | | |
| | | 6. Status Kontainer | Full/Empty | | | | |
| | | 7. Nomor PEB / PIB | Lebih dikenal oleh PT Pelindo sebagai NPE / SPPB | | | | |
| | | 8. Tanggal PEB / PIB | | | | | |
| | | 9. Tanggal Muat / Bongkar | | | | | |
| | | 10. Pelabuhan Asal Peti Kemas | | | | | |
| | | 11. Pelabuhan Tujuan Peti Kemas | | | | | |
| | | 12. Kode Pelanggan | Master Pelanggan untuk pelayanan barang dengan menggunakan kontainer | | | | |
| | | 13. Tanggal Kedatangan Kapal | | | | | |
| | | 14. Tanggal Keberangkatan Kapal | | | | | |
| | | 15. Nomor Faktur Pajak | Nomor Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan | | | | |
| | | 16. Tanggal Faktur Pajak | Tanggal Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan | | | | |
| | | 17. Satuan Mata Uang | | | | | |
| | | 18. Nilai Tagihan | | | | | |
| | | II. Data realisasi pelayanan barang ekspor-impor non-peti kemas, paling sedikit memuat: | Data kegiatan yang dilakukan oleh PT Pelindo III | Elektronik | Online | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya) |
| | | 1. Nomor Permohonan Pelayanan/Order Bongkar Muat | Primary Key | | | | |
| | | 2. Kode Kapal | Master Kapal | | | | |
| | | 3. Nama Kapal | | | | | |
| | | 4. Voyage Number | | | | | |
| | | 5. Kegiatan | Ekspor / Impor | | | | |
| | | 6. Tanggal Selesai Muat | | | | | |

| No | Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain | Rincian Jenis Data dan Informasi | Deskripsi | Bentuk Data | Cara Penyampaian | Penyampaian Pertama Kali | Jadual Penyampaian |
|----|---|---|--|-------------|------------------|--------------------------|---|
| | | 7. Tanggal Selesai Bongkar | | Elektronik | Online | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya) |
| | | 8. Nomor <i>Bill of Lading/Delivery Order</i> | | | | | |
| | | 9. Nama Barang | Master Barang | | | | |
| | | 10. Volume Muat | | | | | |
| | | 11. Volume Bongkar | | | | | |
| | | 12. Pelabuhan Asal Barang | | | | | |
| | | 13. Pelabuhan Tujuan Barang | | | | | |
| | | 14. Kode Pelanggan | Master Pelanggan untuk pelayanan barang dengan menggunakan kontainer | | | | |
| | | 15. Tanggal Kedatangan Kapal | | | | | |
| | | 16. Tanggal Keberangkatan Kapal | | | | | |
| | | 17. Nomor Faktur Pajak | Nomor Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan | | | | |
| | | 18. Tanggal Faktur Pajak | Tanggal Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan | | | | |
| | | 19. Satuan Mata Uang | | | | | |
| | | 20. Nilai Tagihan | | | | | |
| | | III. Data dan Informasi Realisasi Pelayanan Kapal, paling sedikit memuat: | | Elektronik | Online | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya) |
| | | 1. Nomor Permohonan Pelayanan/ Pemesanan Pelayanan Kapal | <i>Primary Key</i> | | | | |
| | | 2. Kode Kapal | | | | | |
| | | 3. Nama Kapal | | | | | |
| | | 4. Kode Agen Pelayaran | | | | | |
| | | 5. <i>Voyage Number</i> | | | | | |
| | | 6. Jenis Pelayaran | Internasional | | | | |
| | | 7. Pelabuhan Asal | | | | | |
| | | 8. Pelabuhan Tujuan | | | | | |
| | | 9. Tanggal Mulai Labuh | | | | | |
| | | 10. Tanggal Selesai Labuh | Tanggal meninggalkan pelabuhan | | | | |
| | | 11. Aktual Tanggal Pandu Naik | Tanggal pandu naik pertama (<i>in</i>) | | | | |
| | | 12. Aktual Tanggal Pandu Turun | Tanggal pandu turun (<i>out</i>) | | | | |
| | | 13. Kode Dermaga | Master Lokasi Tambat | | | | |

| No | Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain | Rincian Jenis Data dan Informasi | Deskripsi | Bentuk Data | Cara Penyampaian | Penyampaian Pertama Kali | Jadual Penyampaian |
|----|---|--|---|-------------|------------------|--------------------------|---|
| | | 14. Tanggal Bongkar | Hanya yang dilakukan di pelabuhan yang dikelola Pelindo | | | | |
| | | 15. Tanggal Muat | Hanya yang dilakukan di pelabuhan yang dikelola Pelindo | | | | |
| | | 16. Nomor Faktur Pajak | Nomor Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan | | | | |
| | | 17. Tanggal Faktur Pajak | Tanggal Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan | | | | |
| | | 18. Satuan Mata Uang | | | | | |
| | | 19. Nilai Tagihan | | | | | |
| | | IV. Tabel Referensi Master Pelanggan, paling sedikit memuat: | | Elektronik | <i>Online</i> | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya) |
| | | 1. Kode Pelanggan | | | | | |
| | | 2. Nama Pelanggan | | | | | |
| | | 3. No Telepon Pelanggan | | | | | |
| | | 4. No Faximili Pelanggan | | | | | |
| | | 5. Alamat Pelanggan | | | | | |
| | | 6. Nomor NPWP Pelanggan | | | | | |
| | | 7. <i>Contact Person</i> Pelanggan | | | | | |
| | | 8. Status Pelanggan | Pelayaran, Perusahaan Bongkar Muat, Eskpedisi Muatan Kapal Laut, Pemilik Barang | | | | |
| | | V. Tabel Referensi Master Kapal, paling sedikit memuat: | | Elektronik | <i>Online</i> | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya) |
| | | 1. Kode Kapal | | | | | |
| | | 2. Nama Kapal | | | | | |
| | | 3. Kode Pelanggan | Kode Agen Pelayaran | | | | |
| | | 4. Pelayaran | Internasional | | | | |
| | | 5. Bendera Kapal | | | | | |
| | | 6. Status Kepemilikan Kapal | <i>Owner, Charter, Agency</i> | | | | |
| | | 7. <i>GT (Gross Tonage)</i> | | | | | |
| | | 8. <i>DWT (Dead Weight Ton)</i> | | | | | |
| | | 9. <i>LOA (Lenght of All)</i> | | | | | |

| No | Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain | Rincian Jenis Data dan Informasi | Deskripsi | Bentuk Data | Cara Penyampaian | Penyampaian Pertama Kali | Jadual Penyampaian |
|----|---|---|--|-------------|------------------|--------------------------|---|
| | | VI. Tabel Referensi Master Tambat, paling sedikit memuat: | | Elektronik | <i>Online</i> | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya) |
| | | 1. Kode Dermaga | | | | | |
| | | 2. Nama Dermaga | | | | | |
| | | 3. Status Dermaga | Dermaga Umum; Non Dermaga Umum | | | | |
| 9 | PT Pelabuhan Indonesia IV (Persero) | I. Data realisasi pelayanan barang ekspor-impor dengan menggunakan peti kemas, paling sedikit memuat: | Data kegiatan yang dilakukan oleh PT Pelindo IV (Persero) | Elektronik | <i>Online</i> | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya) |
| | | 1. Nomor Kontainer | | | | | |
| | | 2. Kode Kapal | Master Kapal | | | | |
| | | 3. Nama Kapal | | | | | |
| | | 4. <i>Voyage Number</i> | <i>Primary Key</i> | | | | |
| | | 5. Kegiatan | Ekspor / Impor | | | | |
| | | 6. Status Kontainer | <i>Full / Empty</i> | | | | |
| | | 7. Nomor PEB / PIB | Lebih dikenal oleh PT Pelindo sebagai NPE / SPPB | | | | |
| | | 8. Tanggal PEB / PIB | | | | | |
| | | 9. Tanggal Muat / Bongkar | | | | | |
| | | 10. Pelabuhan Asal Peti Kemas | | | | | |
| | | 11. Pelabuhan Tujuan Peti Kemas | | | | | |
| | | 12. Kode Pelanggan | Master Pelanggan untuk pelayanan barang dengan menggunakan kontainer | | | | |
| | | 13. Tanggal Kedatangan Kapal | | | | | |
| | | 14. Tanggal Keberangkatan Kapal | | | | | |
| | | 15. Nomor Faktur Pajak | Nomor Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan | | | | |
| | | 16. Tanggal Faktur Pajak | Tanggal Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan | | | | |
| | | 17. Satuan Mata Uang | | | | | |
| | | 18. Nilai Tagihan | | | | | |
| | | II. Data realisasi pelayanan barang ekspor-impor non-peti kemas, paling sedikit memuat: | Data kegiatan yang dilakukan oleh PT Pelindo IV | Elektronik | <i>Online</i> | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya) |
| | | 1. Nomor Permohonan Pelayanan/ Pemesanan Bongkar Muat | <i>Primary Key</i> | | | | |

| No | Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain | Rincian Jenis Data dan Informasi | Deskripsi | Bentuk Data | Cara Penyampaian | Penyampaian Pertama Kali | Jadual Penyampaian |
|----|---|---|--|-------------|------------------|--------------------------|---|
| | | 2. Kode Kapal | Master Kapal | | | | |
| | | 3. Nama Kapal | | | | | |
| | | 4. <i>Voyage Number</i> | | | | | |
| | | 5. Kegiatan | Ekspor / Impor | | | | |
| | | 6. Tanggal Selesai Muat | | | | | |
| | | 7. Tanggal Selesai Bongkar | | | | | |
| | | 8. Nomor <i>Bill of Lading / Delivery Order</i> | | | | | |
| | | 9. Nama Barang | Master Barang | | | | |
| | | 10. Volume Muat | | | | | |
| | | 11. Volume Bongkar | | | | | |
| | | 12. Pelabuhan Asal Barang | | | | | |
| | | 13. Pelabuhan Tujuan Barang | | | | | |
| | | 14. Kode Pelanggan | Master Pelanggan untuk pelayanan barang dengan menggunakan kontainer | | | | |
| | | 15. Tanggal Kedatangan Kapal | | | | | |
| | | 16. Tanggal Keberangkatan Kapal | | | | | |
| | | 17. Nomor Faktur Pajak | Nomor Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan | | | | |
| | | 18. Tanggal Faktur Pajak | Tanggal Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan | | | | |
| | | 19. Satuan Mata Uang | | | | | |
| | | 20. Nilai Tagihan | | | | | |
| | | III. Data dan Informasi Realisasi Pelayanan Kapal, paling sedikit memuat: | | Elektronik | <i>Online</i> | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya) |
| | | 1. Nomor Permohonan Pelayanan/Order Pelayanan Kapal | <i>Primary Key</i> | | | | |
| | | 2. Kode Kapal | | | | | |
| | | 3. Nama Kapal | | | | | |
| | | 4. Kode Agen Pelayaran | | | | | |
| | | 5. <i>Voyage Number</i> | | | | | |
| | | 6. Jenis Pelayaran | Internasional | | | | |
| | | 7. Pelabuhan Asal | | | | | |
| | | 8. Pelabuhan Tujuan | | | | | |
| | | 9. Tanggal Mulai Labuh | | | | | |

| No | Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain | Rincian Jenis Data dan Informasi | Deskripsi | Bentuk Data | Cara Penyampaian | Penyampaian Pertama Kali | Jadual Penyampaian |
|----|---|--|---|-------------|------------------|--------------------------|---|
| | | 10. Tanggal Selesai Labuh | Tanggal meninggalkan pelabuhan | | | | |
| | | 11. Aktual Tanggal Pandu Naik | Tanggal pandu naik pertama (<i>in</i>) | | | | |
| | | 12. Aktual Tanggal Pandu Turun | Tanggal pandu turun (<i>out</i>) | | | | |
| | | 13. Kode Dermaga | Master Lokasi Tambat | | | | |
| | | 14. Tanggal Bongkar | Hanya yang dilakukan di pelabuhan yang dikelola Pelindo | | | | |
| | | 15. Tanggal Muat | Hanya yang dilakukan di pelabuhan yang dikelola Pelindo | | | | |
| | | 16. Nomor Faktur Pajak | Nomor Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan | | | | |
| | | 17. Tanggal Faktur Pajak | Tanggal Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan | | | | |
| | | 18. Satuan Mata Uang | | | | | |
| | | 19. Nilai Tagihan | | | | | |
| | | IV. Tabel Referensi Master Pelanggan, paling sedikit memuat: | | Elektronik | <i>Online</i> | 1 Mei 2013 | Bulan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya) |
| | | 1. Kode Pelanggan | | | | | |
| | | 2. Nama Pelanggan | | | | | |
| | | 3. No Telp Pelanggan | | | | | |
| | | 4. No Faximili Pelanggan | | | | | |
| | | 5. Alamat Pelanggan | | | | | |
| | | 6. Nomor NPWP Pelanggan | | | | | |
| | | 7. <i>Contact Person</i> Pelanggan | | | | | |
| | | 8. Status Pelanggan | Pelayaran, Perusahaan Bongkar Muat, Ekspedisi Muatan Kapal Laut, Pemilik Barang | | | | |
| | | V. Tabel Referensi Master Kapal, paling sedikit memuat: | | Elektronik | <i>Online</i> | 1 Mei 2013 | Bulan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya) |
| | | 1. Kode Kapal | | | | | |
| | | 2. Nama Kapal | | | | | |
| | | 3. Kode Pelanggan | Kode Agen Pelayaran | | | | |
| | | 4. Pelayaran | Internasional | | | | |
| | | 5. Bendera Kapal | | | | | |
| | | 6. Status Kepemilikan Kapal | <i>Owner, Charter, Agency</i> | | | | |
| | | 7. <i>GT (Gross Tonnage)</i> | | | | | |

| No | Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain | Rincian Jenis Data dan Informasi | Deskripsi | Bentuk Data | Cara Penyampaian | Penyampaian Pertama Kali | Jadual Penyampaian |
|----|---|---|--|-------------|------------------|--------------------------|---|
| | | 8. DWT (Dead Weight Ton) | | | | | |
| | | 9. LOA (Length of All) | | | | | |
| | | VI. Tabel Referensi Master Tambat, paling sedikit memuat: | | Elektronik | Online | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya) |
| | | 1. Kode Dermaga | | | | | |
| | | 2. Nama Dermaga | | | | | |
| | | 3. Status Dermaga | Dermaga Umum, Non Dermaga Umum | | | | |
| 10 | Badan Koordinasi Penanaman Modal (BKPM) | I. Izin Prinsip Penanaman Modal | Izin yang dikeluarkan oleh BKPM untuk memulai kegiatan penanaman modal di bidang usaha yang dapat memperoleh fasilitas fiskal dan dalam pelaksanaan penanaman modalnya memerlukan fasilitas fiskal | Elektronik | Online | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya) |
| | | II. Izin Prinsip Perluasan Penanaman Modal | Izin yang dikeluarkan oleh BKPM untuk memulai rencana perluasan penanaman modal di bidang usaha yang dapat memperoleh fasilitas fiskal dan dalam pelaksanaan penanaman modalnya memerlukan fasilitas fiskal | Elektronik | Online | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya) |
| | | III. Izin Prinsip Perubahan Penanaman Modal | Izin yang dikeluarkan oleh BKPM untuk melakukan perubahan atas ketentuan yang telah ditetapkan dalam Izin Prinsip/Izin Prinsip Perluasan sebelumnya | Elektronik | Online | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya) |
| | | IV. Izin Usaha | Izin yang dikeluarkan oleh BKPM yang wajib dimiliki perusahaan untuk melaksanakan kegiatan produksi/ operasi komersial baik produksi barang maupun jasa sebagai pelaksanaan atas Pendaftaran/Izin Prinsip/Persetujuan penanaman modalnya, kecuali ditentukan lain oleh peraturan perundang-undangan sektoral | Elektronik | Online | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya) |
| | | V. Izin Usaha Perluasan | Izin yang dikeluarkan oleh BKPM yang wajib dimiliki oleh perusahaan untuk melaksanakan kegiatan produksi/ operasi komersial atas penambahan kapasitas produksi melebihi kapasitas produksi yang telah diizinkan, sebagai pelaksanaan atas Izin Prinsip Perluasan/Persetujuan Perluasan, kecuali ditentukan lain oleh peraturan perundang-undangan sektoral | Elektronik | Online | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya) |

| No | Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain | Rincian Jenis Data dan Informasi | Deskripsi | Bentuk Data | Cara Penyampaian | Penyampaian Pertama Kali | Jadual Penyampaian |
|----|---|---|--|-------------|------------------|--------------------------|---|
| | | VI. Izin Usaha Penggabungan Perusahaan Penanaman Modal (merger) | Izin yang dikeluarkan oleh BKPM yang wajib dimiliki oleh perusahaan yang meneruskan kegiatan usaha (<i>surviving company</i>) setelah terjadinya merger, untuk melaksanakan kegiatan produksi/operasi komersial perusahaan merger | Elektronik | <i>Online</i> | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya) |
| | | VII. Izin Usaha Perubahan | Izin yang dikeluarkan oleh BKPM yang wajib dimiliki oleh perusahaan untuk melakukan perubahan ketentuan yang telah ditetapkan dalam Izin Usaha/Izin Usaha Perluasan sebelumnya sebagai akibat dari perubahan yang terjadi dalam pelaksanaan kegiatan penanaman modal | Elektronik | <i>Online</i> | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya) |
| | | VIII. Surat Persetujuan Pabean | - | Elektronik | <i>Online</i> | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya) |
| 11 | Kementerian Dalam Negeri | Data Kependudukan dalam bentuk Data Penduduk Potensial Wajib Pajak yang paling sedikit memuat: 1. Nomor induk kependudukan 2. Nomor Kartu Keluarga 3. Nama 4. Tempat lahir 5. Tanggal lahir 6. Jenis kelamin 7. Status perkawinan 8. Status hubungan dalam keluarga 9. Jenis pekerjaan 10. Alamat | | Elektronik | <i>Online</i> | 1 Mei 2013 | Tahunan |
| 12 | Badan Pertanahan Nasional (BPN) | I. Data Pensertifikatan Tanah yang terdiri dari Pendaftaran Tanah Pertama Kali maupun Pemeliharaan Data Pendaftaran Tanah | Informasi nama, alamat pemilik, letak tanah, NIB, luas tanah, No. Hak, tahun sertifikat dan Jenis Hak | Elektronik | <i>Online</i> | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya) |
| | | II. Data Pemberian Hak Pakai atas Tanah serta Persetujuan Perpanjangan Hak-nya | Informasi nama, letak tanah, alamat pemberi dan penerima hak, alamat, luas, tahun sertifikat dan peruntukan tanah | Elektronik | <i>Online</i> | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya) |

| No | Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain | Rincian Jenis Data dan Informasi | Deskripsi | Bentuk Data | Cara Penyampaian | Penyampaian Pertama Kali | Jadual Penyampaian |
|----|--|--|---|-------------|------------------|---|---|
| | | III. Data Pemberian Hak Guna Bangunan serta Persetujuan Perpanjangan Hak-nya | Informasi nama, letak tanah, alamat pemberi dan penerima hak, tahun sertifikat, alamat dan luas bangunan | Elektronik | Online | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya) |
| 13 | Direktorat Jenderal Perhubungan Laut Kementerian Perhubungan | I. Laporan Realisasi Kedatangan dan Keberangkatan Kapal yang paling sedikit memuat : 1. Nama Perusahaan 2. Nama Kapal 3. Ukuran Kapal 4. Bendera Kapal 5. Pelabuhan Asal 6. Tanggal Kedatangan 7. Pelabuhan Tujuan 8. Tanggal Keberangkatan 9. Bongkar/Muat 10. Ekspor/Impor 11. Jenis Muatan 12. Tonase 13. Nama Perusahaan Bongkar Muat | Laporan bulanan yang menunjukkan realisasi kedatangan dan keberangkatan kapal yang dilaporkan oleh Otoritas Pelabuhan Utama/KSOP/Unit Pelayanan Pelabuhan (UPP) kepada Direktorat Jenderal Perhubungan Laut Kementerian Perhubungan | Elektronik | Online | 1 September 2013 (Data Januari s.d Juli 2013) | Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya) |
| | | II. Data Pelabuhan di seluruh Indonesia | Data seluruh pelabuhan di Indonesia di bawah pengelolaan Direktorat Jenderal Perhubungan Laut, Kementerian Perhubungan | Elektronik | Online | 1 September 2013 | Tahunan |
| 14 | Bank Indonesia | I. Informasi Debitur Paling sedikit memuat: 1. Identitas Debitur 2. Identitas Pengurus dan Pemilik, bagi Debitur yang berbentuk badan usaha 3. Agunan / Penjamin 4. Laporan Keuangan Debitur 5. Fasilitas Penyediaan Dana | Merupakan proses pengisian Laporan Debitur atas setiap fasilitas yang diberikan Bank Pelapor kepada Debitur. Fasilitas-fasilitas tersebut mencakup: Penempatan pada bank lain, Surat Berharga, Kredit, Tagihan Lainnya, Penyertaan dan Penerusan kredit (kredit kelolaan) | Elektronik | Online | 1 Mei 2013 | Tahunan (paling lambat tanggal 31 Januari tahun berikutnya) |

| No | Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain | Rincian Jenis Data dan Informasi | Deskripsi | Bentuk Data | Cara Penyampaian | Penyampaian Pertama Kali | Jadual Penyampaian |
|----|---|---|---|-------------|--|---|---|
| | | II. Informasi Devisa Hasil Ekspor | | Elektronik | Online | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya) |
| 15 | Gabungan Industri Kendaraan Bermotor Indonesia (GAIKINDO) | I. Data produksi kendaraan bermotor, paling sedikit memuat: | Data produksi yang dilakukan oleh produsen kendaraan bermotor yang tergabung dalam GAIKINDO | Elektronik | Secara langsung (Melalui email dalam bentuk Microsoft Excel) | 31 Juli 2013 (Periode pelaporan Januari s.d. Juni 2013) | Bulanan (paling lambat tanggal terakhir bulan berikutnya) |
| | | 1. Bulan produksi | | | | | |
| | | 2. Kategori | Sedan, 4x2, 4x4, Bus, Pick Up/Truk dan Double Cabin 4x2/4x4 | | | | |
| | | 3. Subkategori | Berdasarkan kapasitas silinder mesin (Non Bus)/Tonase (Bus) | | | | |
| | | 4. Merek | | | | | |
| | | 5. Model | Hanya sampai penamaan model utama, tidak sampai ke varian | | | | |
| | | 6. Jumlah produksi | Dalam Unit | | | | |
| | | II. Data penjualan lokal kendaraan bermotor, paling sedikit memuat: | Data produksi yang dilakukan oleh produsen kendaraan bermotor yang tergabung dalam GAIKINDO | Elektronik | Secara langsung (Melalui email dalam bentuk Microsoft Excel) | 31 Juli 2013 (Periode pelaporan Januari s.d. Juni 2013) | Bulanan (paling lambat tanggal terakhir bulan berikutnya) |
| | | 1. Bulan penjualan | | | | | |
| | | 2. Kategori | Sedan, 4x2, 4x4, Bus, Pick Up/Truk dan Double Cabin 4x2/4x4 | | | | |
| | | 3. Subkategori | Berdasarkan kapasitas silinder mesin (Non Bus)/Tonase (Bus) | | | | |
| | | 4. Merek | | | | | |
| | | 5. Model | Hanya sampai penanaman model utama, tidak sampai ke varian | | | | |
| | | 6. Jumlah penjualan | Dalam Unit | | | | |
| | | III. Data penjualan ekspor CBU kendaraan bermotor, paling sedikit memuat: | Data produksi yang dilakukan oleh produsen kendaraan bermotor yang tergabung dalam GAIKINDO | Elektronik | Secara langsung (Melalui email dalam bentuk Microsoft Excel) | 31 Juli 2013 (Periode pelaporan Januari s.d. Juni 2013) | Bulanan (paling lambat tanggal terakhir bulan berikutnya) |
| | | 1. Bulan penjualan | | | | | |
| | | 2. Kategori | Sedan, 4x2, 4x4, Bus, Pick Up/Truk dan Double Cabin 4x2/4x4 | | | | |
| | | 3. Subkategori | Berdasarkan kapasitas silinder mesin (Non Bus)/Tonase (Bus) | | | | |

| No | Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain | Rincian Jenis Data dan Informasi | Deskripsi | Bentuk Data | Cara Penyampaian | Penyampaian Pertama Kali | Jadual Penyampaian | | | | |
|---|---|--|---|---|--|---|---|------------|--|---|---|
| | | 4. Merek | | | | | | | | | |
| | | 5. Model | Hanya sampai penanaman model utama, tidak sampai ke varian | | | | | | | | |
| | | 6. Jumlah penjualan | Dalam Unit | | | | | | | | |
| | | IV. Data penjualan ekspor CKD kendaraan bermotor, paling sedikit memuat: | Data produksi yang dilakukan oleh produsen kendaraan bermotor yang tergabung dalam GAIKINDO | Elektronik | Secara langsung (Melalui email dalam bentuk Microsoft Excel) | 31 Juli 2013 (Periode pelaporan Januari s.d. Juni 2013) | Bulanan (paling lambat tanggal terakhir bulan berikutnya) | | | | |
| | | 1. Bulan penjualan | | | | | | | | | |
| | | 2. Kategori | Sedan, 4x2, 4x4, Bus, Pick Up/Truk dan Double Cabin 4x2/4x4 | | | | | | | | |
| | | 3. Subkategori | Berdasarkan kapasitas silinder mesin (Non Bus)/Tonase (Bus) | | | | | | | | |
| | | 4. Merek | | | | | | | | | |
| | | 5. Model | Hanya sampai penamaan model utama, tidak sampai ke varian | | | | | | | | |
| | | 6. Jumlah penjualan | Dalam Set | | | | | | | | |
| | | V. Data penjualan ekspor komponen, paling sedikit memuat: | Data produksi yang dilakukan oleh produsen kendaraan bermotor yang tergabung dalam GAIKINDO | | | | | Elektronik | Secara langsung (Melalui email dalam bentuk Microsoft Excel) | 31 Juli 2013 (Periode pelaporan Januari s.d. Juni 2013) | Bulanan (paling lambat tanggal terakhir bulan berikutnya) |
| | | 1. Bulan penjualan | | | | | | | | | |
| | | 2. Merek | | | | | | | | | |
| | | 3. Jumlah penjualan | Dalam <i>pieces</i> | Elektronik | Secara langsung (Melalui email dalam bentuk Microsoft Excel) | 31 Juli 2013 (Periode pelaporan Januari s.d. Juni 2013) | Bulanan (paling lambat tanggal terakhir bulan berikutnya) | | | | |
| | | VI. Data impor CBU kendaraan bermotor, paling sedikit memuat: | Data produksi yang dilakukan oleh produsen kendaraan bermotor yang tergabung dalam GAIKINDO | | | | | | | | |
| | | 1. Bulan Impor | | | | | | | | | |
| | | 2. Kategori | Sedan, 4x2, 4x4, Bus, Pick Up/Truk dan Double Cabin 4x2/4x4 | | | | | | | | |
| | | 3. Subkategori | Berdasarkan kapasitas silinder mesin (Non Bus)/Tonase (Bus) | | | | | | | | |
| 4. Merek | | | | | | | | | | | |
| 5. Model | Hanya sampai penamaan model utama, tidak sampai ke varian | | | | | | | | | | |
| 6. Jumlah penjualan | Dalam Unit | Elektronik | Secara langsung (Melalui email dalam bentuk Microsoft Excel) | 31 Juli 2013 (Periode pelaporan Januari s.d. Juni 2013) | Bulanan (paling lambat tanggal terakhir bulan berikutnya) | | | | | | |
| I. Data produksi sepeda motor, paling sedikit memuat: | Data produksi yang dilakukan oleh produsen sepeda motor yang tergabung dalam AISI | | | | | | | | | | |

| No | Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain | Rincian Jenis Data dan Informasi | Deskripsi | Bentuk Data | Cara Penyampaian | Penyampaian Pertama Kali | Jadual Penyampaian |
|----------------------|--|--|---|-------------|--|---|---|
| | | 1. Bulan produksi | | | | | |
| | | 2. Model | Underbone/Sport/Scooter | | | | |
| | | 3. Merek | | | | | |
| | | 4. Jumlah produksi | Dalam Unit | | | | |
| | | II. Data distribusi domestik sepeda motor, paling sedikit memuat: | Data produksi yang dilakukan oleh produsen sepeda motor yang tergabung dalam AISI | Elektronik | Secara langsung (Melalui email dalam bentuk Microsoft Excel) | 31 Juli 2013 (Periode pelaporan Januari s.d. Juni 2013) | Bulanan (paling lambat tanggal terakhir bulan berikutnya) |
| | | 1. Bulan produksi | | | | | |
| | | 2. Model | Underbone/Sport/Scooter | | | | |
| | | 3. Merek | | | | | |
| | | 4. Jumlah distribusi | Dalam Unit | | | | |
| | | III. Data distribusi ekspor sepeda motor, paling sedikit memuat: | Data produksi yang dilakukan oleh produsen sepeda motor yang tergabung dalam AISI | Elektronik | Secara langsung (Melalui email dalam bentuk Microsoft Excel) | 31 Juli 2013 (Periode pelaporan Januari s.d. Juni 2013) | Bulanan (paling lambat tanggal terakhir bulan berikutnya) |
| | | 1. Bulan produksi | | | | | |
| | | 2. Model | Underbone/Sport/Scooter | | | | |
| 3. Merek | | | | | | | |
| 4. Jumlah distribusi | Dalam Unit | | | | | | |
| 17 | Direktorat Jenderal Perdagangan Luar Negeri, Kementerian Perdagangan | I. Data Angka Pengenal Importir (API), yang paling sedikit memuat: | Tanda pengenal yang harus dimiliki oleh setiap importir atau perusahaan yang melakukan perdagangan impor, yang dikeluarkan oleh Ditjen Perdagangan Luar Negeri/BKPM/Pemerintah Daerah. Angka Pengenal Importir (API) terdiri dari API-Umum dan API-Produsen | Elektronik | Online | 1 Agustus 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya) |
| | | 1. Nomor Izin | | | | | |
| | | 2. Tanggal Izin | | | | | |
| | | 3. Nama Perusahaan | | | | | |
| | | 4. NPWP Perusahaan | | | | | |
| | | 5. Alamat Perusahaan | | | | | |
| | | 6. Nomor Akta Pendirian/Notaris | | | | | |
| | | 7. Nomor API | | | | | |
| | | 8. Nomor TDP (Tanda Daftar Perusahaan) | | | | | |
| | | 9. Referensi Bank Devisa | | | | | |
| | | 10. Jenis barang/jasa | | | | | |
| | | 11. Izin Usaha Industri/izin usaha lain yang sejenis | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|------------|------------|----------------|---|---|
| | II. Data Impor, yang paling sedikit memuat: | | Elektronik | Online | 1 Agustus 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya) |
| | 1. Nomor Izin | | | | | |
| | 2. Tanggal Izin | | | | | |
| | 3. Nama Perusahaan | | | | | |
| | 4. NPWP Perusahaan | | | | | |
| | 5. Alamat Perusahaan | | | | | |
| | 6. Nomor API | | | | | |
| | 7. Nomor TDP (Tanda Daftar Perusahaan) | | | | | |
| | 8. Nomor TDP (Tanda Daftar Perusahaan) | | | | | |
| | 9. Izin Usaha Industri/izin usaha lain yang sejenis | | | | | |
| | 10. Asal negara | | | | | |
| | 11. Uraian Barang | | | | | |
| | 12. Jumlah Barang | | | | | |
| | III. Data Ekspor, yang paling sedikit memuat: | | Elektronik | Online | 1 Agustus 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya) |
| | 1. Nomor Izin | | | | | |
| | 2. Tanggal Izin | | | | | |
| | 3. Nama Perusahaan | | | | | |
| | 4. NPWP Perusahaan | | | | | |
| | 5. Alamat Perusahaan | | | | | |
| | 6. Nomor TDP (Tanda Daftar Perusahaan) | | | | | |
| | 7. Izin Usaha Industri/izin usaha lain yang sejenis | | | | | |
| | 8. Negara tujuan ekspor | | | | | |
| | 9. Uraian Barang | | | | | |
| 10. Jumlah Barang | | | | | | |
| IV. Data Surat Keterangan Asal (SKA), yang paling sedikit memuat: | | Elektronik | Online | 1 Agustus 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya) | |
| 1. Nama pengirim | | | | | | |
| 2. NPWP pengirim | | | | | | |
| 3. Alamat pengirim | | | | | | |
| 4. Negara asal | | | | | | |
| 5. Jenis barang | | | | | | |
| 6. Rincian barang | | | | | | |
| 7. Nilai barang | | | | | | |

| No | Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain | Rincian Jenis Data dan Informasi | Deskripsi | Bentuk Data | Cara Penyampaian | Penyampaian Pertama Kali | Jadual Penyampaian |
|----|---|---|--|-------------|---------------------------------|--------------------------|---|
| 18 | PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) | Data Kustodian Sentral Efek Indonesia yang paling sedikit memuat: | Data dari Kustodian Sentral Efek Indonesia | Elektronik | Secara langsung (melalui email) | 1 Mei 2013 | Harian (paling lambat satu hari kerja berikutnya) |
| | | 1. NPWP Pemotong | | | | | |
| | | 2. Tahun Pajak | | | | | |
| | | 3. Bulan Pajak | | | | | |
| | | 4. Jenis Transaksi | | | | | |
| | | 5. NPWP | | | | | |
| | | 6. Nama Wajib Pajak | | | | | |
| | | 7. Alamat Wajib Pajak | | | | | |
| | | 8. Tanggal Transaksi | | | | | |
| | | 9. Jumlah Kepemilikan | | | | | |
| | | 10. Jumlah Pajak | | | | | |
| | | 11. Nomor Induk Kependudukan | | | | | |
| | | 12. Nomor Paspor | | | | | |
| 19 | Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (LKPP) | Data pengadaan barang/jasa pemerintah yang paling sedikit memuat: | Data pengadaan barang/jasa pemerintah, baik yang secara elektronik yang terdapat pada aplikasi Sistem Pengadaan Secara Elektronik (SPSE), termasuk data <i>e-purchasing</i> , maupun data pengadaan yang di luar SPSE yang dikumpulkan oleh LKPP | Elektronik | Online | 1 Mei 2013 | Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya) |
| | | 1. nama paket dan metode pemilihan pengadaan | | | | | |
| | | 2. jadwal pelaksanaan dan pemilihan pengadaan | | | | | |
| | | 3. jenis kontrak (<i>lumpsum</i> /harga satuan) | | | | | |
| | | 4. Unit Layanan Pengadaan, Panitia Pengadaan atau Pejabat Pengadaan | | | | | |
| | | 5. nama peserta pengadaan | | | | | |
| | | 6. alamat peserta pengadaan | | | | | |
| | | 7. NPWP peserta pengadaan | | | | | |
| | | 8. pemenang pengadaan (penyedia barang/jasa yang ditunjuk) | | | | | |
| | | 9. harga perkiraan sendiri | | | | | |
| | | 10. nilai kontrak/nilai pembelian | | | | | |

MENTERI KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA,

ttd.

AGUS D.W. MARTOWARDOJO

Salinan sesuai dengan aslinya
KEPALA BIRO UMUM
u.b.
KEPALA BAGIAN T.U. KEMENTERIAN

ttd,

GIARTO
NIP 195904201984021001