

LAMPIRAN
 PERATURAN MENTERI KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
 NOMOR : 95/PMK.03/2013
 TENTANG : PERUBAHAN KEDUA ATAS PERATURAN MENTERI
 KEUANGAN NOMOR 16/PMK.03/2013 TENTANG
 RINCIAN JENIS DATA DAN INFORMASI SERTA
 TATA CARA PENYAMPAIAN DATA DAN INFORMASI
 YANG BERKAITAN DENGAN PERPAJAKAN

**Daftar Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain,
 Rincian Jenis Data dan Informasi, Bentuk Data, Cara dan Jadwal Penyampaian**

No	Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain	Rincian Jenis Data dan Informasi	Deskripsi	Bentuk Data	Cara Penyampaian	Penyampaian Pertama Kali	Jadwal Penyampaian
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Direktorat Jenderal Anggaran (DJA), Kementerian Keuangan	I. PAGU, paling sedikit memuat: 1. Nama Satuan Kerja (satker) 2. Bagian anggaran K/L 3. Unit eselon I 4. Nama program 5. Nama kegiatan 6. Output kegiatan 7. Lokasi 8. Kabupaten/kota 9. Kewenangan pelaksanaan kegiatan anggaran 10. Nama akun 11. KPPN 12. Referensi pembebanan pada APBN 13. Jenis bantuan 14. Register PHLN 15. Sumber dana 16. Fungsi rencana kerja anggaran 17. Sub Fungsi rencana kerja anggaran 18. Jumlah PAGU dalam Rupiah II. Proyeksi Fiskal Jangka Menengah III. Proyek Ekonomi Makro Jangka Menengah	PAGU anggaran Surat Pengesahan RKAKL (SP-RKAKL) Kementerian/ Lembaga (K/L) Informasi proyeksi untuk memberikan pertimbangan kepada Menteri Keuangan yang akan dipakai dalam Pembahasan Rancangan APBN Informasi Proyeksi yang akan dipakai dalam Penyusunan RAPBN	Elektronik	<i>Online</i>	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya) Tahunan (paling lambat minggu kedua bulan Mei) Tahunan (paling lambat minggu kedua bulan Mei)

No	Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain	Rincian Jenis Data dan Informasi	Deskripsi	Bentuk Data	Cara Penyampaian	Penyampaian Pertama Kali	Jadwal Penyampaian
		IV. Nota Keuangan dan RAPBN	Informasi perkembangan ekonomi dan pokok-pokok kebijakan fiskal dan rancangan anggaran dan pendapatan negara pemerintah pusat, kebijakan desentralisasi fiskal, pembiayaan defisit anggaran, pengelolaan utang dan risiko fiskal	Elektronik	<i>Online</i>	1 Mei 2013	Tahunan (paling lambat minggu kedua bulan Mei)
2.	Direktorat Jenderal Perbendaharaan (DJPbn), Kementerian Keuangan	I. Data MPN, Paling sedikit memuat: 1. Nama KPPN 2. Tanggal Pembukuan 3. Nama bank/pos 4. NTB (nomor transaksi bank) 5. NTPN (nomor transaksi penerimaan negara) 6. Akun penerimaan 7. Nilai setor rupiah 8. Nomor Urut transaksi 9. Reversal <i>flag</i> kegiatan anggaran 10. <i>Flag</i> hasil rekon atas 11. <i>Flag</i> hasil rekon bawah 12. Id database 13. Id baris 14. Nomor Pokok Wajib Pajak 15. Kode KPP (Kantor Pelayanan Pajak)	Data transaksi MPN (Modul Penerimaan Negara) yang telah di rekon oleh KPPN (Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara)	Elektronik	<i>Online</i>	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya)
		II. Data SPD2 (Surat Perintah Pencairan Dana), Paling sedikit memuat: 1. Tahun anggaran 2. Nama Satker 3. Nomor SPM 4. Kode akun 5. Nomor SP2D 6. Tanggal SP2D 7. Tanggal SPM 8. Nilai pengeluaran 9. Tahun pengeluaran 10. Bulan pengeluaran	Data SPD2KPPN (Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara)	Elektronik	<i>Online</i>	1 Mei 2013	Harian (disampaikan hari berikutnya)
		III. Data Potongan SP2D KPPN, Paling sedikit memuat: 1. Tahun anggaran 2. Nama Satker		Elektronik	<i>Online</i>	1 Mei 2013	Harian (disampaikan hari berikutnya)

No	Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain	Rincian Jenis Data dan Informasi	Deskripsi	Bentuk Data	Cara Penyampaian	Penyampaian Pertama Kali	Jadwal Penyampaian
		3. Nomor SPM					
		4. Kode akun					
		5. Nomor SP2D					
		6. Tanggal SP2D					
		7. Tanggal SPM					
		8. Bagian anggaran					
		9. Eselon I					
		10. Provinsi					
		11. Daerah Tingkat II					
		12. Nilai penerimaan					
		13. Nomor Pokok Wajib Pajak					
		14. Tahun Pajak					
		15. Jenis setoran					
		16. Nomor rekening transaksi					
		17. Nomor urut					
		18. NTPN					
		IV. Data Pengeluaran SP2D KPPN, Paling sedikit memuat:		Elektronik	Online	1 Mei 2013	Harian (disampaikan hari berikutnya)
		1. Tahun anggaran					
		2. Nama Satker					
		3. Nomor SPM					
		4. Kode akun					
		5. Nomor SP2D					
		6. Tanggal SP2D					
		7. Tanggal SPM					
		8. Nilai Pengeluaran					
		9. Bulan Pengeluaran					
		10. Tahun Pengeluaran					

No	Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain	Rincian Jenis Data dan Informasi	Deskripsi	Bentuk Data	Cara Penyampaian	Penyampaian Pertama Kali	Jadwal Penyampaian
3.	Direktorat Jenderal Bea dan Cukai (DJBC), Kementerian Keuangan	I. Data Pemberitahuan Pabean Impor dan perubahannya	Informasi nama dan alamat pengirim dan penerima barang, NPWP, jenis kuantitas barang serta perusahaan pengirim, nilai impor dan jumlah pajak-pajak yang dikeluarkan	Elektronik	Online	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya)
		II. Data Pengenaan Cukai Terhadap Barang Kena Cukai	Informasi nama dan alamat pengirim dan penerima barang, jenis, kuantitas dan grade barang serta perusahaan pengirim	Elektronik	Online	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya)
		III. Data Pengusaha Kawasan Berikat	Informasi pemilik, lokasi, luas areal, dan pengguna/penyewa kawasan berikat	Elektronik	Online	1 Mei 2013	Semesteran (paling lambat minggu kedua bulan Januari dan Juli)
		IV. Data Barang Kiriman Melalui Pengusaha Jasa Titipan Yang Dilakukan Pemeriksaan Pabean Cukai	Informasi pengirim dan penerima barang serta alamatnya, jenis, jumlah dan kuantitas barang, perusahaan jasa pengirim barang	Elektronik	Online	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya)
		V. Data Pencapaian Penerimaan Pajak Yang Dihimpun DJBC	Informasi Pencapaian Penerimaan bea masuk, cukai, PPN impor, PPh 22 Impor, dan PPN HT	Elektronik	Online	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya)
		VI. Data Pemberitahuan Pabean Ekspor dan perubahannya	Informasi nama dan alamat pengirim dan penerima barang, NPWP, jenis kuantitas barang, dan nilai ekspor	Elektronik	Online	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya)
		VII. Data Pemberitahuan Pabean Untuk Tempat Penimbunan Berikat	Data Pemberitahuan Pabean untuk tempat penimbunan berikat	Elektronik	Online	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya)
		VIII. Data Surat Pemberitahuan Piutang Pajak Dalam Rangka Impor (SP3DRI)	Data Surat Pemberitahuan Piutang Pajak Dalam Rangka Impor (SP3DRI)	Elektronik	Online	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya)

No	Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain	Rincian Jenis Data dan Informasi	Deskripsi	Bentuk Data	Cara Penyampaian	Penyampaian Pertama Kali	Jadwal Penyampaian
		IX. Data Penagihan Pajak dalam Rangka Pelunasan Cukai (STCK-3)	Data Penagihan Pajak dalam Rangka Pelunasan Cukai (STCK-3)	Elektronik	<i>Online</i>	1 Mei 2013	Semesteran (disampaikan pada bulan Januari dan bulan Juli)
		X. Data Nomor Identitas Kepabeanan	Data Nomor Identitas Kepabeanan	Elektronik	<i>Online</i>	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya)
		XI. Data Nomor Pokok Pengusaha Barang Kena Cukai	Data Nomor Pokok Pengusaha Barang Kena Cukai	Elektronik	<i>Online</i>	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya)
		XII. Nomor Pokok Pengusaha Pengurusan Jasa Kepabeanan (NP-PJKI)	Nomor Pokok Pengusaha Pengurusan Jasa Kepabeanan (NP-PJKI)	Elektronik	<i>Online</i>	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya)
		XIII. Nomor Identitas Kepabeanan dan Cukai Lainnya	Nomor Identitas Kepabeanan dan Cukai Lainnya	Elektronik	<i>Online</i>	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya)
		XIV. Data NPWP Perusahaan Penerima Fasilitas Kepabeanan	Data NPWP Perusahaan Penerima Fasilitas Kepabeanan	Elektronik	<i>Online</i>	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya)
		XV. Elemen data tertentu dari <i>Outward Manifest</i> dan <i>Inward Manifest</i>	Elemen data tertentu dari <i>Outward Manifest</i> dan <i>Inward Manifest</i>	Elektronik	<i>Online</i>	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya)
		XVI. CK-2 (Tanda Bukti Perusakan Pita Cukai)	CK-2 (Tanda Bukti Perusakan Pita Cukai)	Elektronik	<i>Online</i>	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya)

No	Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain	Rincian Jenis Data dan Informasi	Deskripsi	Bentuk Data	Cara Penyampaian	Penyampaian Pertama Kali	Jadwal Penyampaian
		XVII. CK-3 (Tanda Bukti Penerimaan Pengembalian Pita Cukai)	CK-3 (Tanda Bukti Penerimaan Pengembalian Pita Cukai)	Elektronik	<i>Online</i>	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya)
		XVIII. Elemen data tertentu dari Sistem Aplikasi Tempat Penimbunan Sementara <i>Online</i>	Elemen data tertentu dari Sistem Aplikasi Tempat Penimbunan Sementara <i>Online</i>	Elektronik	<i>Online</i>	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya)
4.	Direktorat Jenderal Perimbangan Keuangan (DJPK), Kementerian Keuangan	I. Anggaran Pendapatan Belanja Daerah (APBD) tahun berjalan	Rencana belanja yang akan dilakukan oleh masing-masing daerah dalam tahun berjalan per organisasi/satuan kerja per jenis belanja	Elektronik	<i>Online</i>	1 Mei 2013	Tahunan (paling lambat minggu kedua bulan Juli)
		II. Realisasi Anggaran Pendapatan Belanja Daerah (APBD) tahun sebelumnya	Realisasi belanja yang dilakukan oleh masing-masing daerah per jenis belanja (bukan satuan kerja)	Elektronik	<i>Online</i>	1 Mei 2013	Tahunan (paling lambat minggu keempat bulan Oktober)
5.	Badan Kebijakan Fiskal (BKF), Kementerian Keuangan	I. Proyeksi indikator ekonomi makro dan APBN (Deviasi antara realisasi indikator ekonomi makro dengan proyeksinya), paling sedikit memuat:	1. Informasi nilai deviasi proyeksi indikator ekonomi makro (pertumbuhan ekonomi, inflasi, nilai tukar, suku bunga (SPN)). 2. Informasi nilai deviasi proyeksi APBN (defisit ABN, penerimaan perpajakan, belanja K/L).	Elektronik	<i>Online</i>	1 Mei 2013	Kuartalan (Disampaikan paling lambat akhir bulan Maret, Juni, September dan Desember)
		II. Database Informasi BKF (Tinjauan perekonomian dan sektor keuangan terkini), paling sedikit memuat:	1. Informasi ekonomi makro terkini, 2. Pendapatan negara, 3. APBN, 4. risiko fiskal dan 5. kerjasama internasional (jumlah kebijakan indonesia yang diadopsi dalam kerjasama internasional)	Elektronik	<i>Online</i>	1 Mei 2013	Mingguan (disampaikan minggu berikutnya)
		III. Kajian yang berkaitan dengan perpajakan	Informasi Laporan kajian model proyeksi penerimaan perpajakan, peraturan perpajakan, penerapan peraturan perpajakan	Elektronik	<i>Online</i>	1 Mei 2013	Tahunan (paling lambat minggu kedua bulan Mei)

No	Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain	Rincian Jenis Data dan Informasi	Deskripsi	Bentuk Data	Cara Penyampaian	Penyampaian Pertama Kali	Jadwal Penyampaian
6	PT Pelabuhan Indonesia I (Persero)	I. Data realisasi pelayanan barang ekspor-impor dengan menggunakan peti kemas, paling sedikit memuat:	Data kegiatan yang dilakukan oleh PT Pelindo I (Persero)	Elektronik	Online	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya)
		1. Nomor Kontainer					
		2. Kode Kapal	Master Kapal				
		3. Nama Kapal					
		4. Voyage Number	Primary Key				
		5. Kegiatan	Ekspor / Impor				
		6. Status Kontainer	Full / Empty				
		7. Nomor PEB / PIB	Lebih dikenal oleh PT Pelindo sebagai NPE / SPPB				
		8. Tanggal PEB / PIB					
		9. Tanggal Muat/Bongkar					
		10. Pelabuhan Asal Peti Kemas					
		11. Pelabuhan Tujuan Peti Kemas					
		12. Kode Pelanggan	Master Pelanggan untuk pelayanan barang dengan menggunakan container				
		13. Tanggal Kedatangan Kapal					
		14. Tanggal Keberangkatan Kapal					
		15. Nomor Faktur Pajak	Nomor Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan				
		16. Tanggal Faktur Pajak	Tanggal Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan				
		17. Satuan Mata Uang					
		18. Nilai Tagihan					
		II. Data realisasi pelayanan barang ekspor-impor non-peti kemas, paling sedikit memuat:	Data kegiatan yang dilakukan oleh PT Pelindo I	Elektronik	Online	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya)
		1. Nomor Permohonan Pelayanan/ Order Bongkar Muat	Primary Key				
		2. Kode Kapal	Master Kapal				
		3. Nama Kapal					
		4. Voyage Number					
		5. Kegiatan	Ekspor/Impor				
		6. Tanggal Selesai Muat					
		7. Tanggal Selesai Bongkar					

No	Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain	Rincian Jenis Data dan Informasi	Deskripsi	Bentuk Data	Cara Penyampaian	Penyampaian Pertama Kali	Jadwal Penyampaian
		8. Nomor <i>Bill of Lading / Delivery Order</i>					
		9. Nama Barang	Master Barang				
		10. Volume Muat					
		11. Volume Bongkar					
		12. Pelabuhan Asal Barang					
		13. Pelabuhan Tujuan Barang					
		14. Kode Pelanggan	Master Pelanggan untuk pelayanan barang dengan menggunakan kontainer				
		15. Tanggal Kedatangan Kapal					
		16. Tanggal Keberangkatan Kapal					
		17. Nomor Faktur Pajak	Nomor Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan				
		18. Tanggal Faktur Pajak	Tanggal Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan				
		19. Satuan Mata Uang					
		III. Data dan Informasi Realisasi Pelayanan Kapal, paling sedikit memuat:		Elektronik	<i>Online</i>	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya)
		1. Nomor Permohonan Pelayanan/Order Pelayanan Kapal	<i>Primary Key</i>				
		2. Kode Kapal					
		3. Nama Kapal					
		4. Kode Agen Pelayaran					
		5. <i>Voyage Number</i>					
		6. Jenis Pelayaran	Internasional				
		7. Pelabuhan Asal					
		8. Pelabuhan Tujuan					
		9. Tanggal Mulai Labuh					
		10. Tanggal Selesai Labuh	Tanggal meninggalkan pelabuhan				
		11. Aktual Tanggal Pandu Naik	Tanggal pandu naik pertama (<i>in</i>)				
		12. Aktual Tanggal Pandu Turun	Tanggal pandu turun (<i>out</i>)				
		13. Kode Dermaga	Master Lokasi Tambat				
		14. Tanggal Bongkar	Hanya yang dilakukan di pelabuhan yang dikelola Pelindo				
		15. Tanggal Muat	Hanya yang dilakukan di pelabuhan yang dikelola Pelindo				

No	Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain	Rincian Jenis Data dan Informasi	Deskripsi	Bentuk Data	Cara Penyampaian	Penyampaian Pertama Kali	Jadwal Penyampaian
		16. Nomor Faktur Pajak	Nomor Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan				
		17. Tanggal Faktur Pajak	Tanggal Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan				
		18. Satuan Mata Uang					
		19. Nilai Tagihan					
		IV. Tabel Referensi Master Pelanggan, paling sedikit memuat:		Elektronik	Online	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya)
		1. Kode Pelanggan					
		2. Nama Pelanggan					
		3. No Telepon Pelanggan					
		4. No Faximili Pelanggan					
		5. Alamat Pelanggan					
		6. Nomor NPWP Pelanggan					
		7. Contact Person Pelanggan					
		8. Status Pelanggan	Pelayaran, Perusahaan Bongkar Muat, Ekspedisi Muatan Kapal Laut, Pemilik Barang				
		V. Tabel Referensi Master Kapal, paling sedikit memuat:		Elektronik	Online	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya)
		1. Kode Kapal					
		2. Nama Kapal					
		3. Kode Pelanggan	Kode Agen Pelayaran				
		4. Pelayaran	Internasional				
		5. Bendera Kapal					
		6. Status Kepemilikan Kapal	Owner, Charter, Agency				
		7. GT (Gross Tonage)					
		8. DWT (Dead Weight Ton)					
		9. LOA (Lenght of All)					
		VI. Tabel Referensi Master Tambat, paling sedikit memuat:		Elektronik	Online	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya)
		1. Kode Dermaga					
		2. Nama Dermaga					
		3. Status Dermaga	Dermaga Umum, Non Dermaga Umum				

No	Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain	Rincian Jenis Data dan Informasi	Deskripsi	Bentuk Data	Cara Penyampaian	Penyampaian Pertama Kali	Jadwal Penyampaian
7.	PT Pelabuhan Indonesia II (Persero)	I. Data realisasi pelayanan barang ekspor-impor dengan menggunakan peti kemas, paling sedikit memuat:	Data kegiatan yang dilakukan oleh PT Pelindo II (Persero)	Elektronik	Online	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya)
		1. Nomor Kontainer					
		2. Kode Kapal	Master Kapal				
		3. Nama Kapal					
		4. Voyage Number	Primary Key				
		5. Kegiatan	Ekspor / Impor				
		6. Status Kontainer	Full / Empty				
		7. Nomor PEB / PIB	Lebih dikenal oleh PT Pelindo sebagai NPE / SPPB				
		8. Tanggal PEB / PIB					
		9. Tanggal Muat / Bongkar					
		10. Pelabuhan Asal Peti Kemas					
		11. Pelabuhan Tujuan Peti Kemas					
		12. Kode Pelanggan	Master Pelanggan untuk pelayanan barang dengan menggunakan kontainer				
		13. Tanggal Kedatangan Kapal					
		14. Tanggal Keberangkatan Kapal					
		15. Nomor Faktur Pajak	Nomor Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan				
		16. Tanggal Faktur Pajak	Tanggal Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan				
		17. Satuan Mata Uang					
		18. Nilai Tagihan					
		19. Nomor Kontainer					
		II. Data realisasi pelayanan barang ekspor-impor non-peti kemas, paling sedikit memuat:	Data kegiatan yang dilakukan oleh PT Pelindo II	Elektronik	Online	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya)
		1. Nomor Permohonan Pelayanan/Order Bongkar Muat	Primary Key				
		2. Kode Kapal	Master Kapal				
		3. Nama Kapal					
		4. Voyage Number					
		5. Kegiatan	Ekspor/Impor				
		6. Tanggal Selesai Muat					

No	Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain	Rincian Jenis Data dan Informasi	Deskripsi	Bentuk Data	Cara Penyampaian	Penyampaian Pertama Kali	Jadwal Penyampaian
		7. Tanggal Selesai Bongkar					
		8. Nomor <i>Bill of Lading/Delivery Order</i>					
		9. Nama Barang	Master Barang				
		10. Volume Muat					
		11. Volume Bongkar					
		12. Pelabuhan Asal Barang					
		13. Pelabuhan Tujuan Barang					
		14. Kode Pelanggan	Master Pelanggan untuk pelayanan barang dengan menggunakan kontainer				
		15. Tanggal Kedatangan Kapal					
		16. Tanggal Keberangkatan Kapal					
		17. Nomor Faktur Pajak	Nomor Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan				
		18. Tanggal Faktur Pajak	Tanggal Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan				
		19. Satuan Mata Uang					
		20. Nilai Tagihan					
		III. Data dan Informasi Realisasi Pelayanan Kapal, paling sedikit memuat:		Elektronik	<i>Online</i>	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya)
		1. Nomor Permohonan Pelayanan/Order Pelayanan Kapal	<i>Primary Key</i>				
		2. Kode Kapal					
		3. Nama Kapal					
		4. Kode Agen Pelayaran					
		5. <i>Voyage Numer</i>					
		6. Jenis Pelayaran	Internasional				
		7. Pelabuhan Asal					
		8. Pelabuhan Tujuan					
		9. Tanggal Mulai Labuh					
		10. Tanggal Selesai Labuh	Tanggal meninggalkan pelabuhan				
		11. Aktual Tanggal Pandu Naik	Tanggal pandu naik pertama (<i>in</i>)				
		12. Aktual Tanggal Pandu Turun	Tanggal pandu turun (<i>out</i>)				
		13. Kode Dermaga	Master Lokasi Tambat				
		14. Tanggal Bongkar	Hanya yang dilakukan di pelabuhan yang dikelola Pelindo				

No	Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain	Rincian Jenis Data dan Informasi	Deskripsi	Bentuk Data	Cara Penyampaian	Penyampaian Pertama Kali	Jadual Penyampaian
		15. Tanggal Muat	Hanya yang dilakukan di pelabuhan yang dikelola Pelindo				
		16. Nomor Faktur Pajak	Nomor Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan				
		17. Tanggal Faktur Pajak	Tanggal Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan				
		18. Satuan Mata Uang					
		19. Nilai Tagihan					
		IV. Tabel Referensi Master Pelanggan, paling sedikit memuat:		Elektronik	Online	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya)
		1. Kode Pelanggan					
		2. Nama Pelanggan					
		3. No Telepon Pelanggan					
		4. No Faximili Pelanggan					
		5. Alamat Pelanggan					
		6. Nomor NPWP Pelanggan					
		7. <i>Contact Person</i> Pelanggan					
		8. Status Pelanggan	Pelayaran, Perusahaan Bongkar Muat, Ekspedisi Muatan Kapal Laut, Pemilik Barang				
		V. Tabel Referensi Master Kapal, paling sedikit memuat:		Elektronik	Online	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya)
		1. Kode Kapal					
		2. Nama Kapal					
		3. Kode Pelanggan	Kode Agen Pelayaran				
		4. Pelayaran	Internasional				
		5. Bendera Kapal					
		6. Status Kepemilikan Kapal	<i>Owner, Charter, Agency</i>				
		7. <i>GT (Gross Tonnage)</i>					
		8. <i>DWT (Dead Weight Ton)</i>					
		9. <i>LOA (Length of All)</i>					
		VI. Tabel Referensi Master Tambat, paling sedikit memuat:		Elektronik	Online	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya)
		1. Kode Dermaga					
		2. Nama Dermaga					
		3. Status Dermaga	Dermaga Umum, Non Dermaga Umum				

No	Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain	Rincian Jenis Data dan Informasi	Deskripsi	Bentuk Data	Cara Penyampaian	Penyampaian Pertama Kali	Jadwal Penyampaian				
8.	PT Pelabuhan Indonesia III (Persero)	I. Data realisasi pelayanan barang ekspor-impur dengan menggunakan peti kemas, paling sedikit memuat:	Data kegiatan yang dilakukan oleh PT Pelindo III (Persero)	Elektronik	Online	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya)				
		1. Nomor Kontainer									
		2. Kode Kapal	Master Kapal								
		3. Nama Kapal									
		4. Voyage Number	Primary Key								
		5. Kegiatan	Ekspor/Impor								
		6. Status Kontainer	Full/Empty								
		7. Nomor PEB / PIB	Lebih dikenal oleh PT Pelindo sebagai NPE / SPPB								
		8. Tanggal PEB / PIB									
		9. Tanggal Muat / Bongkar									
		10. Pelabuhan Asal Peti Kemas									
		11. Pelabuhan Tujuan Peti Kemas									
		12. Kode Pelanggan	Master Pelanggan untuk pelayanan barang dengan menggunakan kontainer								
		13. Tanggal Kedatangan Kapal									
		14. Tanggal Keberangkatan Kapal									
		15. Nomor Faktur Pajak	Nomor Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan								
		16. Tanggal Faktur Pajak	Tanggal Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan								
		17. Satuan Mata Uang									
		18. Nilai Tagihan									
		II. Data realisasi pelayanan barang ekspor-impur non-peti kemas, paling sedikit memuat:	Data kegiatan yang dilakukan oleh PT Pelindo III					Elektronik	Online	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya)
		1. Nomor Permohonan Pelayanan/Order Bongkar Muat	Primary Key								
		2. Kode Kapal	Master Kapal								
		3. Nama Kapal									
		4. Voyage Number									
		5. Kegiatan	Ekspor / Impor								
		6. Tanggal Selesai Muat									

No	Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain	Rincian Jenis Data dan Informasi	Deskripsi	Bentuk Data	Cara Penyampaian	Penyampaian Pertama Kali	Jadwal Penyampaian
		7. Tanggal Selesai Bongkar					
		8. Nomor <i>Bill of Lading/Delivery Order</i>					
		9. Nama Barang	Master Barang				
		10. Volume Muat					
		11. Volume Bongkar					
		12. Pelabuhan Asal Barang					
		13. Pelabuhan Tujuan Barang					
		14. Kode Pelanggan	Master Pelanggan untuk pelayanan barang dengan menggunakan kontainer				
		15. Tanggal Kedatangan Kapal					
		16. Tanggal Keberangkatan Kapal					
		17. Nomor Faktur Pajak	Nomor Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan				
		18. Tanggal Faktur Pajak	Tanggal Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan				
		19. Satuan Mata Uang					
		20. Nilai Tagihan					
		III. Data dan Informasi Realisasi Pelayanan Kapal, paling sedikit memuat:		Elektronik	<i>Online</i>	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya)
		1. Nomor Permohonan Pelayanan/ Pemesanan Pelayanan Kapal	<i>Primary Key</i>				
		2. Kode Kapal					
		3. Nama Kapal					
		4. Kode Agen Pelayaran					
		5. <i>Voyage Number</i>					
		6. Jenis Pelayaran	Internasional				
		7. Pelabuhan Asal					
		8. Pelabuhan Tujuan					
		9. Tanggal Mulai Labuh					
		10. Tanggal Selesai Labuh	Tanggal meninggalkan pelabuhan				
		11. Aktual Tanggal Pandu Naik	Tanggal pandu naik pertama (<i>in</i>)				
		12. Aktual Tanggal Pandu Turun	Tanggal pandu turun (<i>out</i>)				
		13. Kode Dermaga	Master Lokasi Tambat				

No	Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain	Rincian Jenis Data dan Informasi	Deskripsi	Bentuk Data	Cara Penyampaian	Penyampaian Pertama Kali	Jadwal Penyampaian
		14. Tanggal Bongkar	Hanya yang dilakukan di pelabuhan yang dikelola Pelindo				
		15. Tanggal Muat	Hanya yang dilakukan di pelabuhan yang dikelola Pelindo				
		16. Nomor Faktur Pajak	Nomor Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan				
		17. Tanggal Faktur Pajak	Tanggal Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan				
		18. Satuan Mata Uang					
		19. Nilai Tagihan					
		IV. Tabel Referensi Master Pelanggan, paling sedikit memuat:		Elektronik	Online	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya)
		1. Kode Pelanggan					
		2. Nama Pelanggan					
		3. No Telepon Pelanggan					
		4. No Faximili Pelanggan					
		5. Alamat Pelanggan					
		6. Nomor NPWP Pelanggan					
		7. <i>Contact Person</i> Pelanggan					
		8. Status Pelanggan	Pelayaran, Perusahaan Bongkar Muat, Eskpedisi Muatan Kapal Laut, Pemilik Barang				
		V. Tabel Referensi Master Kapal, paling sedikit memuat:		Elektronik	Online	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya)
		1. Kode Kapal					
		2. Nama Kapal					
		3. Kode Pelanggan	Kode Agen Pelayaran				
		4. Pelayaran	Internasional				
		5. Bendera Kapal					
		6. Status Kepemilikan Kapal	<i>Owner, Charter, Agency</i>				
		7. <i>GT (Gross Tonage)</i>					
		8. <i>DWT (Dead Weight Ton)</i>					
		9. <i>LOA (Lenght of All)</i>					

No	Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain	Rincian Jenis Data dan Informasi	Deskripsi	Bentuk Data	Cara Penyampaian	Penyampaian Pertama Kali	Jadwal Penyampaian
		VI. Tabel Referensi Master Tambat, paling sedikit memuat:		Elektronik	<i>Online</i>	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya)
		1. Kode Dermaga					
		2. Nama Dermaga					
		3. Status Dermaga	Dermaga Umum, Non Dermaga Umum				
9	PT Pelabuhan Indonesia IV (Persero)	I. Data realisasi pelayanan barang ekspor-impor dengan menggunakan peti kemas, paling sedikit memuat:	Data kegiatan yang dilakukan oleh PT Pelindo IV (Persero)	Elektronik	<i>Online</i>	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya)
		1. Nomor Kontainer					
		2. Kode Kapal	Master Kapal				
		3. Nama Kapal					
		4. <i>Voyage Number</i>	<i>Primary Key</i>				
		5. Kegiatan	Ekspor / Impor				
		6. Status Kontainer	<i>Full / Empty</i>				
		7. Nomor PEB / PIB	Lebih dikenal oleh PT Pelindo sebagai NPE / SPPB				
		8. Tanggal PEB / PIB					
		9. Tanggal Muat / Bongkar					
		10. Pelabuhan Asal Peti Kemas					
		11. Pelabuhan Tujuan Peti Kemas					
		12. Kode Pelanggan	Master Pelanggan untuk pelayanan barang dengan menggunakan kontainer				
		13. Tanggal Kedatangan Kapal					
		14. Tanggal Keberangkatan Kapal					
		15. Nomor Faktur Pajak	Nomor Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan				
		16. Tanggal Faktur Pajak	Tanggal Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan				
		17. Satuan Mata Uang					
		18. Nilai Tagihan					
		II. Data realisasi pelayanan barang ekspor-impor non-peti kemas, paling sedikit memuat:	Data kegiatan yang dilakukan oleh PT Pelindo IV	Elektronik	<i>Online</i>	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya)
		1. Nomor Permohonan Pelayanan/ Pemesanan Bongkar Muat	<i>Primary Key</i>				

No	Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain	Rincian Jenis Data dan Informasi	Deskripsi	Bentuk Data	Cara Penyampaian	Penyampaian Pertama Kali	Jadwal Penyampaian
		2. Kode Kapal	Master Kapal				
		3. Nama Kapal					
		4. <i>Voyage Number</i>					
		5. Kegiatan	Ekspor / Impor				
		6. Tanggal Selesai Muat					
		7. Tanggal Selesai Bongkar					
		8. Nomor <i>Bill of Lading / Delivery Order</i>					
		9. Nama Barang	Master Barang				
		10. Volume Muat					
		11. Volume Bongkar					
		12. Pelabuhan Asal Barang					
		13. Pelabuhan Tujuan Barang					
		14. Kode Pelanggan	Master Pelanggan untuk pelayanan barang dengan menggunakan kontainer				
		15. Tanggal Kedatangan Kapal					
		16. Tanggal Keberangkatan Kapal					
		17. Nomor Faktur Pajak	Nomor Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan				
		18. Tanggal Faktur Pajak	Tanggal Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan				
		19. Satuan Mata Uang					
		20. Nilai Tagihan					
		III. Data dan Informasi Realisasi Pelayanan Kapal, paling sedikit memuat:		Elektronik	<i>Online</i>	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya)
		1. Nomor Permohonan Pelayanan/Order Pelayanan Kapal	<i>Primary Key</i>				
		2. Kode Kapal					
		3. Nama Kapal					
		4. Kode Agen Pelayaran					
		5. <i>Voyage Number</i>					
		6. Jenis Pelayaran	Internasional				
		7. Pelabuhan Asal					
		8. Pelabuhan Tujuan					
		9. Tanggal Mulai Labuh					

No	Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain	Rincian Jenis Data dan Informasi	Deskripsi	Bentuk Data	Cara Penyampaian	Penyampaian Pertama Kali	Jadwal Penyampaian
		10. Tanggal Selesai Labuh	Tanggal meninggalkan pelabuhan				
		11. Aktual Tanggal Pandu Naik	Tanggal pandu naik pertama (<i>in</i>)				
		12. Aktual Tanggal Pandu Turun	Tanggal pandu turun (<i>out</i>)				
		13. Kode Dermaga	Master Lokasi Tambat				
		14. Tanggal Bongkar	Hanya yang dilakukan di pelabuhan yang dikelola Pelindo				
		15. Tanggal Muat	Hanya yang dilakukan di pelabuhan yang dikelola Pelindo				
		16. Nomor Faktur Pajak	Nomor Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan				
		17. Tanggal Faktur Pajak	Tanggal Faktur Pajak yang diterbitkan oleh Pelindo kepada pelanggan				
		18. Satuan Mata Uang					
		19. Nilai Tagihan					
		IV. Tabel Referensi Master Pelanggan, paling sedikit memuat:		Elektronik	<i>Online</i>	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya)
		1. Kode Pelanggan					
		2. Nama Pelanggan					
		3. No Telp Pelanggan					
		4. No Faximili Pelanggan					
		5. Alamat Pelanggan					
		6. Nomor NPWP Pelanggan					
		7. <i>Contact Person</i> Pelanggan					
		8. Status Pelanggan	Pelayaran, Perusahaan Bongkar Muat, Ekspedisi Muatan Kapal Laut, Pemilik Barang				
		V. Tabel Referensi Master Kapal, paling sedikit memuat:		Elektronik	<i>Online</i>	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya)
		1. Kode Kapal					
		2. Nama Kapal					
		3. Kode Pelanggan	Kode Agen Pelayaran				
		4. Pelayaran	Internasional				
		5. Bendera Kapal					
		6. Status Kepemilikan Kapal	<i>Owner, Charter, Agency</i>				
		7. <i>GT (Gross Tonnage)</i>					

No	Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain	Rincian Jenis Data dan Informasi	Deskripsi	Bentuk Data	Cara Penyampaian	Penyampaian Pertama Kali	Jadual Penyampaian
		8. <i>DWT (Dead Weight Ton)</i>					
		9. <i>LOA (Lenght of All)</i>					
		VI. Tabel Referensi Master Tambat, paling sedikit memuat:		Elektronik	Online	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya)
		1. Kode Dermaga					
		2. Nama Dermaga					
		3. Status Dermaga	Dermaga Umum, Non Dermaga Umum				
10	Badan Koordinasi Penanaman Modal (BKPM)	I. Izin Prinsip Penanaman Modal	Izin yang dikeluarkan oleh BKPM untuk memulai kegiatan penanaman modal di bidang usaha yang dapat memperoleh fasilitas fiskal dan dalam pelaksanaan penanaman modalnya memerlukan fasilitas fiskal	Elektronik	Online	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya)
		II. Izin Prinsip Perluasan Penanaman Modal	Izin yang dikeluarkan oleh BKPM untuk memulai rencana perluasan penanaman modal di bidang usaha yang dapat memperoleh fasilitas fiskal dan dalam pelaksanaan penanaman modalnya memerlukan fasilitas fiskal	Elektronik	Online	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya)
		III. Izin Prinsip Perubahan Penanaman Modal	Izin yang dikeluarkan oleh BKPM untuk melakukan perubahan atas ketentuan yang telah ditetapkan dalam Izin Prinsip/Izin Prinsip Perluasan sebelumnya	Elektronik	Online	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya)
		IV. Izin Usaha	Izin yang dikeluarkan oleh BKPM yang wajib dimiliki perusahaan untuk melaksanakan kegiatan produksi/ operasi komersial baik produksi barang maupun jasa sebagai pelaksanaan atas Pendaftaran/Izin Prinsip/Persetujuan penanaman modalnya, kecuali ditentukan lain oleh peraturan perundang-undangan sektoral	Elektronik	Online	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya)
		V. Izin Usaha Perluasan	Izin yang dikeluarkan oleh BKPM yang wajib dimiliki oleh perusahaan untuk melaksanakan kegiatan produksi/ operasi komersial atas penambahan kapasitas produksi melebihi kapasitas produksi yang telah diizinkan, sebagai pelaksanaan atas Izin Prinsip Perluasan/Persetujuan Perluasan, kecuali ditentukan lain oleh peraturan perundang-undangan sektoral	Elektronik	Online	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya)

No	Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain	Rincian Jenis Data dan Informasi	Deskripsi	Bentuk Data	Cara Penyampaian	Penyampaian Pertama Kali	Jadwal Penyampaian
		VI. Izin Usaha Penggabungan Perusahaan Penanaman Modal (merger)	Izin yang dikeluarkan oleh BKPM yang wajib dimiliki oleh perusahaan yang meneruskan kegiatan usaha (<i>surviving company</i>) setelah terjadinya merger, untuk melaksanakan kegiatan produksi/operasi komersial perusahaan merger	Elektronik	<i>Online</i>	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya)
		VII. Izin Usaha Perubahan	Izin yang dikeluarkan oleh BKPM yang wajib dimiliki oleh perusahaan untuk melakukan perubahan ketentuan yang telah ditetapkan dalam Izin Usaha/Izin Usaha Perluasan sebelumnya sebagai akibat dari perubahan yang terjadi dalam pelaksanaan kegiatan penanaman modal	Elektronik	<i>Online</i>	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya)
		VIII. Surat Persetujuan Pabean	-	Elektronik	<i>Online</i>	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya)
11	Kementerian Dalam Negeri	Data Kependudukan dalam bentuk Data Penduduk Potensial Wajib Pajak, yang paling sedikit memuat: 1. Nomor induk kependudukan 2. Nomor Kartu Keluarga 3. Nama 4. Tempat lahir 5. Tanggal lahir 6. Jenis kelamin 7. Status perkawinan 8. Status hubungan dalam keluarga 9. Jenis pekerjaan 10. Alamat		Elektronik	<i>Online</i>	1 Mei 2013	Tahunan
12	Badan Pertanahan Nasional (BPN)	I. Data Pensertifikatan Tanah yang terdiri dari Pendaftaran Tanah Pertama Kali maupun Pemeliharaan Data Pendaftaran Tanah	Informasi nama, alamat pemilik, letak tanah, NIB, luas tanah, No. Hak, tahun sertifikat dan Jenis Hak	Elektronik	<i>Online*</i>	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya)
		II. Data Pemberian Hak Pakai atas Tanah serta Persetujuan Perpanjangan Hak-nya	Informasi nama, letak tanah, alamat pemberi dan penerima hak, alamat, luas, tahun sertifikat dan peruntukan tanah	Elektronik	<i>Online</i>	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya)

No	Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain	Rincian Jenis Data dan Informasi	Deskripsi	Bentuk Data	Cara Penyampaian	Penyampaian Pertama Kali	Jadual Penyampaian
		III. Data Pemberian Hak Guna Bangunan serta Persetujuan Perpanjangan Hak-nya	Informasi nama, letak tanah, alamat pemberi dan penerima hak, tahun sertifikat, alamat dan luas bangunan	Elektronik	Online	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 15 bulan berikutnya)
13	Direktorat Jenderal Perhubungan Laut Kementerian Perhubungan	I. Laporan Realisasi Kedatangan dan Keberangkatan Kapal, yang paling sedikit memuat : 1. Nama Perusahaan 2. Nama Kapal 3. Ukuran Kapal 4. Bendera Kapal 5. Pelabuhan Asal 6. Tanggal Kedatangan 7. Pelabuhan Tujuan 8. Tanggal Keberangkatan 9. Bongkar/Muat 10. Ekspor/Impor 11. Jenis Muatan 12. Tonase 13. Nama Perusahaan Bongkar Muat	Laporan bulanan yang menunjukkan realisasi kedatangan dan keberangkatan kapal yang dilaporkan oleh Otoritas Pelabuhan Utama/KSOP/ Unit Pelayanan Pelabuhan (UPP) kepada Direktorat Jenderal Perhubungan Laut Kementerian Perhubungan	Elektronik	Online	1 September 2013 (Data Januari s.d Juli 2013)	Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya)
		II. Data Pelabuhan di seluruh Indonesia	Data seluruh pelabuhan di Indonesia di bawah pengelolaan Direktorat Jenderal Perhubungan Laut, Kementerian Perhubungan	Elektronik	Online	1 September 2013	Tahunan
14	Bank Indonesia	I. Informasi Debitur, Paling sedikit memuat: 1. Identitas Debitur 2. Identitas Pengurus dan Pemilik, bagi Debitur yang berbentuk badan usaha 3. Agunan / Penjamin 4. Laporan Keuangan Debitur 5. Fasilitas Penyediaan Dana	Merupakan proses pengisian Laporan Debitur atas setiap fasilitas yang diberikan Bank Pelapor kepada Debitur. Fasilitas-fasilitas tersebut mencakup: Penempatan pada bank lain, Surat Berharga, Kredit, Tagihan Lainnya, Penyertaan dan Penerusan kredit (kredit kelolaan)	Elektronik	Online	1 Mei 2013	Tahunan (paling lambat tanggal 31 Januari tahun berikutnya)

No	Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain	Rincian Jenis Data dan Informasi	Deskripsi	Bentuk Data	Cara Penyampaian	Penyampaian Pertama Kali	Jadwal Penyampaian
		II. Informasi Devisa Hasil Ekspor		Elektronik	Online	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya)
15	Gabungan Industri Kendaraan Bermotor Indonesia (GAIKINDO)	I. Data produksi kendaraan bermotor, paling sedikit memuat:	Data produksi yang dilakukan oleh produsen kendaraan bermotor yang tergabung dalam GAIKINDO	Elektronik	Secara langsung (Melalui email dalam bentuk Microsoft Excel)	31 Juli 2013 (Periode pelaporan Januari s.d. Juni 2013)	Bulanan (paling lambat tanggal terakhir bulan berikutnya)
		1. Bulan produksi					
		2. Kategori	Sedan, 4x2, 4x4, Bus, Pick Up/Truk dan Double Cabin 4x2/4x4				
		3. Subkategori	Berdasarkan kapasitas silinder mesin (Non Bus)/Tonase (Bus)				
		4. Merek					
		5. Model	Hanya sampai penamaan model utama; tidak sampai ke varian				
		6. Jumlah produksi	Dalam Unit				
		II. Data penjualan lokal kendaraan bermotor, paling sedikit memuat:	Dalam produksi yang dilakukan oleh produsen kendaraan bermotor yang tergabung dalam GAIKINDO	Elektronik	Secara langsung (Melalui email dalam bentuk Microsoft Excel)	31 Juli 2013 (Periode pelaporan Januari s.d. Juni 2013)	Bulanan (paling lambat tanggal terakhir bulan berikutnya)
		1. Bulan penjualan					
		2. Kategori	Sedan, 4x2, 4x4, Bus, Pick Up/Truk dan Double Cabin 4x2/4x4				
		3. Subkategori	Berdasarkan kapasitas silinder mesin (Non Bus)/Tonase (Bus)				
		4. Merek					
		5. Model	Hanya sampai penanaman model utama, tidak sampai ke varian				
		6. Jumlah penjualan	Dalam Unit				
		III. Data penjualan ekspor CBU kendaraan bermotor, paling sedikit memuat:	Data produksi yang dilakukan oleh produsen kendaraan bermotor yang tergabung dalam GAIKINDO	Elektronik	Secara langsung (Melalui email dalam bentuk Microsoft Excel)	31 Juli 2013 (Periode pelaporan Januari s.d. Juni 2013)	Bulanan (paling lambat tanggal terakhir bulan berikutnya)
1. Bulan penjualan							
2. Kategori	Sedan, 4x2, 4x4, Bus, Pick Up/Truk dan Double Cabin 4x2/4x4						
3. Subkategori	Berdasarkan kapasitas silinder mesin (Non Bus)/Tonase (Bus)						

No	Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain	Rincian Jenis Data dan Informasi	Deskripsi	Bentuk Data	Cara Penyampaian	Penyampaian Pertama Kali	Jadual Penyampaian				
		4. Merek									
		5. Model	Hanya sampai penanaman model utama, tidak sampai ke varian								
		6. Jumlah penjualan	Dalam Unit								
		IV. Data penjualan ekspor CKD kendaraan bermotor, paling sedikit memuat:	Data produksi yang dilakukan oleh produsen kendaraan bermotor yang tergabung dalam GAIKINDO	Elektronik	Secara langsung (Melalui email dalam bentuk Microsoft Excel)	31 Juli 2013 (Periode pelaporan Januari s.d. Juni 2013)	Bulanan (paling lambat tanggal terakhir bulan berikutnya)				
		1. Bulan produksi									
		2. Kategori	Sedan, 4x2, 4x4, Bus, Pick Up/Truk dan Double Cabin 4x2/4x4								
		3. Subkategori	Berdasarkan kapasitas silinder mesin (Non Bus)/Tonase (Bus)								
		4. Merek									
		5. Model	Hanya sampai penamaan model utama, tidak sampai ke varian								
		6. Jumlah penjualan	Dalam Set								
		V. Data penjualan ekspor komponen, paling sedikit memuat:	Data produksi yang dilakukan oleh produsen kendaraan bermotor yang tergabung dalam GAIKINDO					Elektronik	Secara langsung (Melalui email dalam bentuk Microsoft Excel)	31 Juli 2013 (Periode pelaporan Januari s.d. Juni 2013)	Bulanan (paling lambat tanggal terakhir bulan berikutnya)
		1. Bulan penjualan									
		2. Merek									
		3. Jumlah penjualan	Dalam pieces	Elektronik	Secara langsung (Melalui email dalam bentuk Microsoft Excel)	31 Juli 2013 (Periode pelaporan Januari s.d. Juni 2013)	Bulanan (paling lambat tanggal terakhir bulan berikutnya)				
		VI. Data impor CBU kendaraan bermotor, paling sedikit memuat:	Data produksi yang dilakukan oleh produsen kendaraan bermotor yang tergabung dalam GAIKINDO								
		1. Bulan Impor									
		2. Kategori	Sedan, 4x2, 4x4, Bus, Pick Up/Truk dan Double Cabin 4x2/4x4								
		3. Subkategori	Berdasarkan kapasitas silinder mesin (Non Bus)/Tonase (Bus)								
4. Merek											
5. Model	Hanya sampai penamaan model utama, tidak sampai ke varian										
6. Jumlah penjualan	Dalam Unit	Elektronik	Secara langsung (Melalui email dalam bentuk Microsoft Excel)	31 Juli 2013 (Periode pelaporan Januari s.d. Juni 2013)	Bulanan (paling lambat tanggal terakhir bulan berikutnya)						
I. Data produksi sepeda motor, paling sedikit memuat:	Data produksi yang dilakukan oleh produsen sepeda motor yang tergabung dalam AISI										

No	Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain	Rincian Jenis Data dan Informasi	Deskripsi	Bentuk Data	Cara Penyampaian	Penyampaian Pertama Kali	Jadwal Penyampaian
		1. Bulan produksi					
		2. Model	<i>Underbone/Sport/Scooter</i>				
		3. Merek					
		4. Jumlah produksi	Dalam Unit				
		II. Data distribusi domestik sepeda motor, paling sedikit memuat:	Data produksi yang dilakukan oleh produsen sepeda motor yang tergabung dalam AISI	Elektronik	Secara langsung (Melalui email dalam bentuk Microsoft Excel)	31 Juli 2013 (Periode pelaporan Januari s.d. Juni 2013)	Bulanan (paling lambat tanggal terakhir bulan berikutnya)
		1. Bulan distribusi					
		2. Model	<i>Underbone/Sport/Scooter</i>				
		3. Merek					
		4. Jumlah distribusi	Dalam Unit				
		III. Data distribusi ekspor sepeda motor, paling sedikit memuat:	Data produksi yang dilakukan oleh produsen sepeda motor yang tergabung dalam AISI	Elektronik	Secara langsung (Melalui email dalam bentuk Microsoft Excel)	31 Juli 2013 (Periode pelaporan Januari s.d. Juni 2013)	Bulanan (paling lambat tanggal terakhir bulan berikutnya)
		1. Bulan produksi					
		2. Model	<i>Underbone/Sport/Scooter</i>				
3. Merek							
4. Jumlah distribusi	Dalam Unit						
17	Direktorat Jenderal Perdagangan Luar Negeri, Kementerian Perdagangan	I. Data Angka Pengenal Importir (API), yang paling sedikit memuat:	Tanda pengenal yang harus dimiliki oleh setiap importir atau perusahaan yang melakukan perdagangan impor, yang dikeluarkan oleh Ditjen Perdagangan Luar Negeri/BKPM/Pemerintah Daerah. Angka Pengenal Importir (API) terdiri dari API-Umum dan API-Produsen	Elektronik	<i>Online</i>	1 Agustus 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya)
		1. Nomor Izin					
		2. Tanggal Izin					
		3. Nama Perusahaan					
		4. NPWP Perusahaan					
		5. Alamat Perusahaan					
		6. Nomor Akta Pendirian/Notaris					
		7. Nomor API					
		8. Nomor TDP (Tanda Daftar Perusahaan)					
		9. Referensi Bank Devisa					
		10. Jenis barang/jasa					
		11. Izin Usaha Industri/izin usaha lain yang sejenis					

No	Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain	Rincian Jenis Data dan Informasi	Deskripsi	Bentuk Data	Cara Penyampaian	Penyampaian Pertama Kali	Jadwal Penyampaian
		II. Data Impor, yang paling sedikit memuat:		Elektronik	Online	1 Agustus 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya)
		1. Nomor Izin					
		2. Tanggal Izin					
		3. Nama Perusahaan					
		4. NPWP Perusahaan					
		5. Alamat Perusahaan					
		6. Nomor API					
		7. Nomor TDP (Tanda Daftar Perusahaan)					
		8. Nomor TDP (Tanda Daftar Perusahaan)					
		9. Izin Usaha Industri/izin usaha lain yang sejenis					
		10. Asal negara					
		11. Uraian Barang					
		12. Jumlah Barang					
		III. Data Ekspor, yang paling sedikit memuat:		Elektronik	Online	1 Agustus 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya)
		1. Nomor Izin					
		2. Tanggal Izin					
		3. Nama Perusahaan					
		4. NPWP Perusahaan					
		5. Alamat Perusahaan					
		6. Nomor TDP (Tanda Daftar Perusahaan)					
		7. Izin Usaha Industri/izin usaha lain yang sejenis					
		8. Negara tujuan ekspor					
		9. Uraian Barang					
		10. Jumlah Barang					
		IV. Data Surat Keterangan Asal (SKA), yang paling sedikit memuat:		Elektronik	Online	1 Agustus 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya)
		1. Nama pengirim					
		2. NPWP pengirim					
		3. Alamat pengirim					
		4. Negara asal					
		5. Jenis barang					
		6. Rincian barang					
		7. Nilai barang					

No	Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain	Rincian Jenis Data dan Informasi	Deskripsi	Bentuk Data	Cara Penyampaian	Penyampaian Pertama Kali	Jadwal Penyampaian
18	PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI)	Data Kustodian Sentral Efek Indonesia, yang paling sedikit memuat:	Data dari Kustodian Sentral Efek Indonesia	Elektronik	Secara langsung (melalui email)	1 Mei 2013	Harian (paling lambat satu hari kerja berikutnya)
		1. NPWP Pemotong					
		2. Tahun Pajak					
		3. Bulan Pajak					
		4. Jenis Transaksi					
		5. NPWP					
		6. Nama Wajib Pajak					
		7. Alamat Wajib Pajak					
		8. Tanggal Transaksi					
		9. Jumlah Kepemilikan					
		10. Jumlah Pajak					
		11. Nomor Induk Kependudukan					
		12. Nomor Paspor					
19	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (LKPP)	Data pengadaan barang/jasa pemerintah yang paling sedikit memuat:	Data pengadaan barang/jasa pemerintah, baik yang secara elektronik yang terdapat pada aplikasi Sistem Pengadaan Secara Elektronik (SPSE), termasuk data <i>e-purchasing</i> , maupun data pengadaan yang di luar SPSE yang dikumpulkan oleh LKPP	Elektronik	Online	1 Mei 2013	Bulanan (paling lambat tanggal 10 bulan berikutnya)
		1. nama paket dan metode pemilihan pengadaan					
		2. jadwal pelaksanaan dan pemilihan pengadaan					
		3. jenis kontrak (<i>lumpsum</i> /harga satuan)					
		4. Unit Layanan Pengadaan, Panitia Pengadaan atau Pejabat Pengadaan					
		5. nama peserta pengadaan					
		6. alamat peserta pengadaan					
		7. NPWP peserta pengadaan					
		8. pemenang pengadaan (penyedia barang/jasa yang ditunjuk)					
		9. harga perkiraan sendiri					
		10. nilai kontrak/nilai pembelian					

No	Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain	Rincian Jenis Data dan Informasi	Deskripsi	Bentuk Data	Cara Penyampaian	Penyampaian Pertama Kali	Jadwal Penyampaian
20	PT Jakarta International Container Terminal (JICT)	Data <i>Container Discharge/Loading Report</i> (COARRI) dan Data <i>Container Gate in Gate Out Report</i> (CODECO), yang paling sedikit memuat:		Elektronik	<i>Online</i>	1 September 2013	Harian
		1. Kode Dokumen					
		2. Kode TPS					
		3. Nama alat angkut					
		4. Nomor <i>voyage/flight</i>					
		5. <i>Call Sign</i>					
		6. Perkiraan Tanggal Tiba/Tanggal Perkiraan ekspor					
		7. Kode Gudang					
		8. Nomor Container					
		9. Ukuran Container					
		10. Nomor segel pelayaran					
		11. Jenis Container Load					
		12. Nomor <i>Bill of Lading/Airway Bill</i>					
		13. Tanggal <i>Bill of Lading/Airway Bill</i>					
		14. Nomor master <i>Bill of Lading/Airway Bill</i>					
		15. Tanggal master <i>Bill of Lading/Airway Bill</i>					
		16. Identitas pemilik barang/NPWP					
		17. Nama pemilik barang					
		18. Berat bruto barang					
		19. Nomor BC 1.1 (Manifest)					
		20. Tanggal BC 1.1. (Manifest)					
		21. Nomor pos dan Sub pos BC 1.1.					
		22. Asal container					
		23. Seri kemasan					
		24. Kode kemasan					
		25. Jumlah kemasan					
		26. Kode posisi Container					
		27. Kode dokumen untuk pengeluaran/pemasukan barang					

No	Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain	Rincian Jenis Data dan Informasi	Deskripsi	Bentuk Data	Cara Penyampaian	Penyampaian Pertama Kali	Jadwal Penyampaian
		28. Nomor dokumen untuk pengeluaran/pemasukan barang					
		29. Waktu dokumen untuk pengeluaran/pemasukan barang					
		30. Nomor polisi sarana pengangkut dalam rangka pengeluaran/pemasukan barang					
		31. Status Container (kosong)					
		32. Kode ISO Container					
		33. Pelabuhan muat					
		34. Pelabuhan transit					
		35. Pelabuhan bongkar					
		36. Gedung tujuan					
		37. Kode kantor pelayanan Bea Cukai yang menerbitkan nomor dokumen pabean					
		38. Nomor pendaftaran Bea Cukai atas dokumen pabean					
		39. Tanggal pendaftaran atas dokumen pabean					
		40. Nomor segel Bea Cukai (Bila ada)					
		41. Tanggal segel Bea Cukai (Bila ada)					
		42. Nomor dokumen pengeluaran/ pemuatan yang diterbitkan oleh TPS					
		43. Tanggal dokumen pengeluaran/pemuatan yang diterbitkan oleh TPS					
21	PT Mustika Alam Lestari (MAL)	Data <i>Container Discharge/Loading Report</i> (COARRI) dan Data <i>Container Gate in Gate Out Report</i> (CODECO), yang paling sedikit memuat:		Elektronik	<i>Online</i>	1 September 2013	Harian
		1. Kode Dokumen					
		2. Kode TPS					
		3. Nama alat angkut					
		4. Nomor <i>voyage/flight</i>					
		5. Call Sign					
		6. Perkiraan Tanggal Tiba/Tanggal Perkiraan ekspor					

No	Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain	Rincian Jenis Data dan Informasi	Deskripsi	Bentuk Data	Cara Penyampaian	Penyampaian Pertama Kali	Jadwal Penyampaian
		7. Kode Gudang					
		8. Nomor Container					
		9. Ukuran Container					
		10. Nomor segel pelayaran					
		11. Jenis Container Load					
		12. Nomor <i>Bill of Lading/Airway Bill</i>					
		13. Tanggal <i>Bill of Lading/Airway Bill</i>					
		14. Nomor master <i>Bill of Lading/Airway Bill</i>					
		15. Tanggal master <i>Bill of Lading/Airway Bill</i>					
		16. Identitas pemilik barang/NPWP					
		17. Nama pemilik barang					
		18. Berat bruto barang					
		19. Nomor BC 1.1 (Manifest)					
		20. Tanggal BC 1.1. (Manifest)					
		21. Nomor pos dan Sub pos BC 1.1.					
		22. Asal container					
		23. Seri kemasan					
		24. Kode kemasan					
		25. Jumlah kemasan					
		26. Kode posisi Container					
		27. Kode dokumen untuk pengeluaran/ pemasukan barang					
		28. Nomor dokumen untuk pengeluaran/ pemasukan barang					
		29. Waktu dokumen untuk pengeluaran/ pemasukan barang					
		30. Nomor polisi sarana pengangkut dalam rangka pengeluaran/pemasukan barang					
		31. Status Container (kosong)					
		32. Kode ISO Container					
		33. Pelabuhan muat					
		34. Pelabuhan transit					
		35. Pelabuhan bongkar					

No	Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain	Rincian Jenis Data dan Informasi	Deskripsi	Bentuk Data	Cara Penyampaian	Penyampaian Pertama Kali	Jadwal Penyampaian
		36. Gedung tujuan					
		37. Kode kantor pelayanan Bea Cukai yang menerbitkan nomor dokumen pabean					
		38. Nomor pendaftaran Bea Cukai atas dokumen pabean					
		39. Tanggal pendaftaran atas dokumen pabean					
		40. Nomor segel Bea Cukai (bila ada)					
		41. Tanggal segel Bea Cukai (bila ada)					
		42. Nomor dokumen pengeluaran/ pemuatan yang diterbitkan oleh TPS					
		43. Tanggal dokumen pengeluaran/pemuatan yang diterbitkan oleh TPS					
22	PT Terminal Peti Kemas Koja	Data <i>Container Discharge/Loading Report</i> (COARRI) dan Data <i>Container Gate in Gate Out Report</i> (CODECO), yang paling sedikit memuat:		Elektronik	<i>Online</i>	1 September 2013	Harian
		1. Kode Dokumen					
		2. Kode TPS					
		3. Nama alat angkut					
		4. Nomor <i>voyage/flight</i>					
		5. <i>Call Sign</i>					
		6. Perkiraan Tanggal Tiba/Tanggal Perkiraan ekspor					
		7. Kode Gudang					
		8. Nomor Container					
		9. Ukuran Container					
		10. Nomor segel pelayaran					
		11. Jenis Container Load					
		12. Nomor <i>Bill of Lading/Airway Bill</i>					
		13. Tanggal <i>Bill of Lading/Airway Bill</i>					
		14. Nomor master <i>Bill of Lading/Airway Bill</i>					
		15. Tanggal master <i>Bill of Lading/Airway Bill</i>					
		16. Identitas pemilik barang/NPWP					

No	Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain	Rincian Jenis Data dan Informasi	Deskripsi	Bentuk Data	Cara Penyampaian	Penyampaian Pertama Kali	Jadwal Penyampaian
		17. Nama pemilik barang					
		18. Berat bruto barang					
		19. Nomor BC 1.1 (Manifest)					
		20. Tanggal BC 1.1. (Manifest)					
		21. Nomor pos dan Sub pos BC 1.1.					
		22. Asal container					
		23. Seri kemasan					
		24. Kode kemasan					
		25. Jumlah kemasan					
		26. Kode posisi Container					
		27. Kode dokumen untuk pengeluaran/pemasukan barang					
		28. Nomor dokumen untuk pengeluaran/pemasukan barang					
		29. Waktu dokumen untuk pengeluaran/pemasukan barang					
		30. Nomor polisi sarana pengangkut dalam rangka pengeluaran/pemasukan barang					
		31. Status Container (kosong)					
		32. Kode ISO Container					
		33. Pelabuhan muat					
		34. Pelabuhan transit					
		35. Pelabuhan bongkar					
		36. Gedung tujuan					
		37. Kode kantor pelayanan Bea Cukai yang menerbitkan nomor dokumen pabean					
		38. Nomor pendaftaran Bea Cukai atas dokumen pabean					
		39. Tanggal pendaftaran atas dokumen pabean					
		40. Nomor segel Bea Cukai (bila ada)					
		41. Tanggal segel Bea Cukai (bila ada)					
		42. Nomor dokumen pengeluaran/ pemuatan yang diterbitkan oleh TPS					
		43. Tanggal dokumen pengeluaran/pemuatan yang diterbitkan oleh TPS					

No	Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain	Rincian Jenis Data dan Informasi	Deskripsi	Bentuk Data	Cara Penyampaian	Penyampaian Pertama Kali	Jadwal Penyampaian
23	PT Terminal Peti Kemas Surabaya	Data <i>Container Discharge/Loading Report</i> (COARRI) dan Data <i>Container Gate in Gate Out Report</i> (CODECO), yang paling sedikit memuat:		Elektronik	<i>Online</i>	1 September 2013	Harian
		1. Kode Dokumen					
		2. Kode TPS					
		3. Nama alat angkut					
		4. Nomor <i>voyage/flight</i>					
		5. Call Sign					
		6. Perkiraan Tanggal Tiba/Tanggal Perkiraan ekspor					
		7. Kode Gudang					
		8. Nomor Container					
		9. Ukuran Container					
		10. Nomor segel pelayaran					
		11. Jenis Container Load					
		12. Nomor <i>Bill of Lading/Airway Bill</i>					
		13. Tanggal <i>Bill of Lading/Airway Bill</i>					
		14. Nomor master <i>Bill of Lading/Airway Bill</i>					
		15. Tanggal master <i>Bill of Lading/Airway Bill</i>					
		16. Identitas pemilik barang/NPWP					
		17. Nama pemilik barang					
		18. Berat bruto barang					
		19. Nomor BC 1.1 (Manifest)					
		20. Tanggal BC 1.1. (Manifest)					
		21. Nomor pos dan Sub pos BC 1.1.					
		22. Asal container					
		23. Seri kemasan					
		24. Kode kemasan					
		25. Jumlah kemasan					
		26. Kode posisi Container					
		27. Kode dokumen untuk pengeluaran/pemasukan barang					

No	Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain	Rincian Jenis Data dan Informasi	Deskripsi	Bentuk Data	Cara Penyampaian	Penyampaian Pertama Kali	Jadwal Penyampaian
		28. Nomor dokumen untuk pengeluaran/ pemasukan barang					
		29. Waktu dokumen untuk pengeluaran/ pemasukan barang					
		30. Nomor polisi sarana pengangkut dalam rangka pengeluaran/pemasukan barang					
		31. Status Container (kosong)					
		32. Kode ISO Container					
		33. Pelabuhan muat					
		34. Pelabuhan transit					
		35. Pelabuhan bongkar					
		36. Gedung tujuan					
		37. Kode kantor pelayanan Bea Cukai yang menerbitkan nomor dokumen pabean					
		38. Nomor pendaftaran Bea Cukai atas dokumen pabean					
		39. Tanggal pendaftaran atas dokumen pabean					
		40. Nomor segel Bea Cukai (bila ada)					
		41. Tanggal segel Bea Cukai (bila ada)					
		42. Nomor dokumen pengeluaran/ pemuatan yang diterbitkan oleh TPS					
		43. Tanggal dokumen pengeluaran/pemuatan yang diterbitkan oleh TPS					
24	Pusat Layanan Pengadaan Secara Elektronik Kementerian Keuangan	I. Data identitas penyedia, yang paling sedikit memuat:	Data penyedia adalah daftar penyedia barang/jasa yang terdaftar pada SPSE Kementerian Keuangan.	Elektronik	Online	1 Juli 2013	Harian
		1. ID Penyedia					
		2. Nama					
		3. NPWP					
		4. Alamat					
		5. Telepon					
		6. Fax					
		7. Email					
		8. Tanggal terdaftar					

No	Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain	Rincian Jenis Data dan Informasi	Deskripsi	Bentuk Data	Cara Penyampaian	Penyampaian Pertama Kali	Jadual Penyampaian
		II. Data pemilik, yang paling sedikit memuat:		Elektronik	Online	1 Juli 2013	Harian
		1. ID Penyedia					
		2. Nama Penyedia					
		3. Nama Pemilik					
		4. KTP Pemilik					
		5. Alamat Pemilik					
		6. Jumlah Lembar Saham					
		III. Data pengurus, yang paling sedikit memuat:		Elektronik	Online	1 Juli 2013	Harian
		1. ID Penyedia					
		2. Nama Penyedia					
		3. Nama Pengurus					
		4. KTP Pengurus					
		5. Alamat Pengurus					
		6. Jabatan Pengurus					
		7. Tanggal awal	Tanggal awal menjadi pengurus				
		8. Tanggal akhir	Tanggal akhir menjadi pengurus				
		IV. Data izin usaha, yang paling sedikit memuat:		Elektronik	Online	1 Juli 2013	Harian
		1. ID Penyedia					
		2. Nama Penyedia					
		3. Kualifikasi Penyedia (Kecil/Non Kecil)	Kriteria kualifikasi berdasarkan Surat Izin Usaha				
		4. Nomor Izin Usaha					
		5. Tanggal Berlaku					
		6. Jenis Izin Usaha	Contoh: SIUP, SIUJK, dan lain-lain				
		7. Instansi Pemberi					
		8. Klasifikasi	Contoh: Konstruksi, Perdagangan Umum, Konsultasi, dan lain-lain				
		V. Data tenaga ahli, yang paling sedikit memuat:	Tenaga ahli yang dimiliki oleh penyedia	Elektronik	Online	1 Juli 2013	Harian
		1. ID Penyedia					
		2. Nama Penyedia					
		3. Nama Tenaga Ahli					
		4. Tanggal Lahir					
		5. Alamat Tenaga Ahli					
		6. Pendidikan Terakhir					
		7. Pengalaman Kerja					

No	Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain	Rincian Jenis Data dan Informasi	Deskripsi	Bentuk Data	Cara Penyampaian	Penyampaian Pertama Kali	Jadual Penyampaian
		VI. Data pengalaman dan pekerjaan yang sedang berjalan, yang paling sedikit memuat:		Elektronik	Online	1 Juli 2013	Harian
		1. ID Penyedia					
		2. Nama Penyedia					
		3. Pekerjaan					
		4. Lokasi Pekerjaan					
		5. Pemberi Pekerjaan					
		6. Alamat Pemberi Pekerjaan					
		7. Nomor Kontrak					
		8. Tanggal Kontrak					
		9. Tanggal Selesai Kontrak					
		10. Nilai Kontrak					
		VII. Data Akta Perusahaan, yang paling sedikit memuat:		Elektronik	Online	1 Juli 2013	Harian
		1. ID Penyedia					
		2. Nama Penyedia					
		3. Nomor Akta Pendirian					
		4. Tanggal Akta Pendirian					
		5. Nama Notaris Akta Pendirian					
		6. Nomor Akta Perubahan Terakhir					
		7. Tanggal Akta Perubahan Terakhir					
		8. Nomor Notaris Akta Perubahan Terakhir					
		VIII. Data penawaran, yang paling sedikit memuat:	Data penawaran untuk paket lelang yang telah selesai	Elektronik	Online	1 Juli 2013	Harian
		1. ID Penyedia					
		2. Nama Penyedia					
		3. Nama Paket					
		4. Pemilik Paket (Satuan Kerja)					
		5. Alamat pemilik paket					
		6. Nilai Paket (HPS)					
		7. Jenis Paket (Barang/Konsultan/Konstruksi/Jasa Lainnya)					
		8. Tanggal Memasukkan Penawaran					

No	Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain	Rincian Jenis Data dan Informasi	Deskripsi	Bentuk Data	Cara Penyampaian	Penyampaian Pertama Kali	Jadual Penyampaian
		IX. Data kontrak, yang paling sedikit memuat:	Berisi data pemenang dari pengadaan secara elektronik	Elektronik	Online	1 Juli 2013	Harian
		1. ID Penyedia					
		2. Nama penyedia Pemenang					
		3. NPWP penyedia Pemenang					
		4. Nama paket					
		5. Pemilik Paket					
		6. Alamat pemilik paket					
		7. Nomor Kontrak					
		8. Tanggal kontrak mulai					
		9. Tanggal kontrak akhir					
		10. Nilai kontrak					
25	Direktorat Jenderal Minyak dan Gas Bumi, Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral	I. Data Cadangan (terkira/tergugah/terbukti) atas minyak, gas, batubara dan panas bumi	Informasi data cadangan terkira/tergugah/terbukti atas minyak, gas, batubara dan panas bumi per wilayah	Elektronik	Langsung	1 Desember 2013	Tahunan (setiap akhir Bulan April tahun berikutnya)
		II. Data produksi, yang paling sedikit memuat:		Elektronik	Langsung	1 Desember 2013	Tahunan (setiap akhir Bulan April tahun berikutnya)
		1. Nama perusahaan					
		2. Alamat perusahaan					
		3. Pemilik perusahaan					
		4. Besarnya hasil produksi	Besarnya minyak, gas, produk kilang (termasuk LPG dan LNG)				
		III. Data penjualan (domestik dan ekspor) serta pembelian impor	Data penjualan produk hilir: Gas, produk kilang (termasuk LPG dan BBM)	Elektronik	Langsung	1 Desember 2013	Tahunan (setiap akhir Bulan April tahun berikutnya)
		IV. Data daftar harga sumber daya energi	Informasi harga sumber daya energi berdasarkan tipenya (<i>Indonesia Crude Price</i>)	Elektronik	Langsung	1 Desember 2013	Bulanan (setiap akhir bulan berikutnya)

No	Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain	Rincian Jenis Data dan Informasi	Deskripsi	Bentuk Data	Cara Penyampaian	Penyampaian Pertama Kali	Jadual Penyampaian
26	Satuan Kerja Khusus Pelaksana Kegiatan Usaha Hulu Minyak dan Gas Bumi	I. Data Kontrak Migas Aktif (per wilayah kerja), paling sedikit memuat: 1. Nama Kontraktor 2. Nama Operator 3. Persentase <i>Interest</i> 4. Tanggal kontrak ditandatangani 5. Tanggal kontrak berakhir 6. Wilayah Kerja 7. Status Wilayah Kerja (Eksplorasi/ Eksploitasi)	Data Tahunan kontrak migas aktif yang memuat data wilayah kerja migas	Elektronik	Langsung	1 Agustus 2013	Tahunan (paling lambat tanggal satu Juli tahun berikutnya)
		II. Data <i>Plan of Development (PoD)</i> 1. Surat persetujuan <i>PoD</i> Pertama dari satu wilayah kerja. (<i>scanned documents</i>) mulai tahun 2009 2. Surat persetujuan <i>PoD</i> dari satu wilayah kerja (<i>scanned documents</i>) sebelum tahun 2009 berdasarkan permintaan DJP	<i>Plan of Development (PoD)</i> Pertama dari satu wilayah kerja <i>Plan of Development (PoD)</i> dari satu wilayah kerja yang telah disetujui Satuan Kerja Khusus Pelaksana Kegiatan Usaha Hulu Minyak dan Gas Bumi	Elektronik (Hasil pemindaian)	Langsung	1 Agustus 2013	Tahunan (paling lambat tanggal satu Juli tahun berikutnya)
		III. Data <i>Work Program and Budget (WP & B)</i> revisi 1. Nama KKKS 2. Nama Wilayah Kerja 3. Jenis biaya yang dikeluarkan (<i>exploration, development, production, General Administration</i>) 4. Jumlah biaya	Data Tahunan <i>Work Program and Budget (WP & B)</i> revisi yang telah disetujui Satuan Kerja Khusus Pelaksana Kegiatan Usaha Hulu Minyak dan Gas Bumi	Elektronik	Langsung	1 Agustus 2013	Tahunan (paling lambat tanggal satu Juli tahun berikutnya)
		IV. <i>Closed Out AFE (Authorization For Expenditure)</i> , paling sedikit memuat: 1. Nama KKKS 2. Nama Wilayah Kerja 3. Nama Proyek 4. Nomor <i>AFE</i> 5. Nomor & tanggal surat persetujuan <i>AFE</i> 6. Nilai persetujuan (Nominal)	Data persetujuan <i>Closed Out AFE</i> yang dikeluarkan oleh Satuan Kerja Khusus Pelaksana Kegiatan Usaha Hulu Minyak dan Gas Bumi	Elektronik	Langsung	1 Agustus 2013	Tahunan (paling lambat tanggal satu Juli tahun berikutnya)
		V. Data <i>Financial Quarterly Report (FQR)</i> - Terpisah Minyak & Gas, paling sedikit memuat: 1. Nama KKKS 2. Nama Wilayah Kerja 3. <i>Lifting</i> (Volume) 4. <i>Gross Revenue</i>	Data <i>FQR</i> Final	Elektronik	Langsung	1 Agustus 2013	Tahunan (paling lambat tanggal satu Juli tahun berikutnya)

No	Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain	Rincian Jenis Data dan Informasi	Deskripsi	Bentuk Data	Cara Penyampaian	Penyampaian Pertama Kali	Jadual Penyampaian
		5. <i>First Tranche Petroleum</i> (FTP) 6. <i>Cost Recovery</i> 7. <i>Investment Credit</i> 8. <i>Interest Cost Recovery</i> 9. <i>Government Share</i> 10. <i>Contractor share</i> : - <i>FTP share</i> - <i>Equity share</i> - <i>Lifting Price Variance</i> - <i>Domestic Market Obligation (DMO)</i> - <i>DMO Fee</i> 11. Bonus 12. Tarif Pajak (persentase) 13. PPs & PBDR	Data <i>FQR</i> Final	Elektronik	Langsung	1 Agustus 2013	Tahunan (paling lambat tanggal satu Juli tahun berikutnya)
		VI. Data PPN <i>Reimbursement</i> (per NPWP & Nama KKKS), paling sedikit memuat: 1. Nama Vendor 2. NPWP Vendor 3. Nomor Faktur 4. Tanggal Faktur 5. Nilai PPN (Nominal) 6. Uraian / Jenis Transaksi	Data Triwulan Permohonan Pembayaran kembali PPN/PPnBM yang disampaikan KKKS kepada Satuan Kerja Khusus Pelaksana Kegiatan Usaha Hulu Minyak dan Gas Bumi	Elektronik	Langsung	1 Agustus 2013	Setiap akhir bulan berikutnya setelah triwulan
		VII. Data Pengalihan <i>Interest</i> , paling sedikit memuat: 1. Nama yang mengalihkan 2. Nama penerima <i>interest</i> 3. Nama Operator 4. Tanggal Pengalihan (<i>Deed of Assignment</i>) 5. Surat Persetujuan Dirjen Migas (No. surat & tanggal) 6. Persentase yang dialihkan 7. Wilayah yang dialihkan 8. Nilai pengalihan/ekuivalen	Informasi data pengalihan <i>interest</i>	Elektronik	Langsung	1 Agustus 2013	Tahunan (paling lambat tanggal satu Juli tahun berikutnya)
27	PT Perusahaan Listrik Negara (Persero)	Data Pelanggan dengan daya 220 VA ke atas, yang paling sedikit memuat: 1. Nomor ID Pelanggan 2. Nama Pelanggan 3. Alamat Pelanggan 4. Kabupaten / Propinsi 5. Golongan Tarif 6. Golongan Pelanggan	Data Pelanggan Bulanan dengan Golongan Tarif Rumah Tangga (R), Sosial (S), Bisnis (B), Industri (I) untuk Golongan Pelanggan Umum dan BUMN/BUMD baik Pelanggan Pasca maupun Prabayar	Elektronik	<i>Online</i>	1 September 2013 untuk data bulan Juli 2013	Bulanan (paling lambat akhir bulan berikutnya)

No	Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain	Rincian Jenis Data dan Informasi	Deskripsi	Bentuk Data	Cara Penyampaian	Penyampaian Pertama Kali	Jadwal Penyampaian
		7. Daya					
		8. Rupiah Penjualan/Pemakaian Tenaga Listrik (RPPTL)					
		9. Bulan dan Tahun Tagihan					
28	Pusat Pembinaan Akuntan dan Jasa Penilai (PPAJP), Sekretariat Jenderal Kementerian Keuangan	I. Profil Akuntan Publik (AP), yang paling sedikit memuat:	Informasi umum mengenai identitas Akuntan Publik	Elektronik	Online	1 September 2013	Semesteran (peling lambat akhir bulan Juni dan Desember)
		1. Nama					
		2. Alamat tempat tinggal					
		3. Tempat dan tanggal lahir					
		4. NPWP					
		5. Nomor Registrasi AP	Nomor identitas yang diberikan PPAJP kepada Akuntan Publik				
		6. Nomor dan tanggal izin AP	Nomor dan tanggal Keputusan Menteri Keuangan tentang Izin Akuntan Publik				
		7. Nomor dan masa berlaku keanggotaan asosiasi profesi	Nomor dan jangka waktu keanggotaan pada Institut Akuntan Publik Indonesia (IAPI)				
		8. Status AP	Meliputi antara lain: a. Penghentian pemberian jasa asuransi untuk sementara waktu (cuti); b. Mengundurkan diri; c. Meninggal; d. Dikenakan sanksi (Pembekuan izin/pembatasan pemberian jasa tertentu/Pembatasan pemberian jasa kepada suatu jenis entitas tertentu/pencabutan izin); e. Aktif; f. Tidak berlakunya izin				
		9. Nomor dan tanggal Surat Persetujuan/Keputusan serta jangka waktu Persetujuan/Keputusan					
		II. Profil Kantor Akuntan Publik (KAP), yang paling sedikit memuat:	Termasuk Daftar Cabang	Elektronik	Online	1 September 2013	Semesteran (peling lambat akhir bulan Juni dan Desember)
		1. Nama KAP					
		2. Bentuk Usaha	Perseorangan/persekutuan/firma				
		3. Nomor Registrasi AP Pemimpin KAP					

No	Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain	Rincian Jenis Data dan Informasi	Deskripsi	Bentuk Data	Cara Penyampaian	Penyampaian Pertama Kali	Jadual Penyampaian
		4. Nomor dan tanggal izin KAP	Nomor dan tanggal Keputusan Menteri Keuangan tentang Izin Usaha Kantor Akuntan Publik				
		5. NPWP KAP					
		6. Alamat KAP					
		7. Nomor dan tanggal izin Cabang KAP	Nomor dan tanggal Keputusan Menteri Keuangan tentang Izin Pendirian Cabang Kantor Akuntan Publik				
		8. Nomor Registrasi AP Pemimpin Cabang					
		9. NPWP Cabang KAP					
		10. Alamat Cabang KAP					
		11. Status KAP	Meliputi antara lain: a. Penutupan; b. Aktif; c. Dikenakan sanksi (Pembekuan izin/ pembatasan pemberian jasa tertentu/Pembatasan pemberian jasa kepada suatu jenis entitas tertentu/pencabutan izin) d. Tidak berlakunya izin				
		12. Nomor dan tanggal Surat Keputusan serta jangka waktu Keputusan					
		III. Daftar dan Riwayat Rekan KAP (AP dan non AP), yang paling sedikit memuat:	Berisi data tempat bekerja AP dan non AP pada suatu KAP	Elektronik	Online	1 September 2013	Triwulanan (paling lambat ahir bulan Maret, Juni, September, Desember)
		1. Nama rekan AP					
		2. Nomor registrasi AP					
		3. Nama rekan non AP					
		4. NPWP rekan non AP					
		5. Surat tanda terdaftar rekan non AP					
		6. Nama KAP					
		7. Terhitung mulai					
		IV. Daftar Klien KAP, yang paling sedikit memuat:	Data mengenai entitas yang merupakan klien KAP untuk pemberian jasa audit umum atas laporan keuangan	Elektronik	Online	1 September 2013	Tahunan (paling lambat akhir bulan Desember)
		1. Nama klien KAP					
		2. Alamat klien KAP					
		3. NPWP					

No	Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain	Rincian Jenis Data dan Informasi	Deskripsi	Bentuk Data	Cara Penyampaian	Penyampaian Pertama Kali	Jadual Penyampaian
		4. Tahun buku					
		5. Penandatanganan Laporan Auditor Independen (LAI)	Nomor register AP yang menandatangani LAI				
		6. Opini					
		7. <i>Go Public/Non Go Public</i>					
		8. Bidang usaha klien					
		9. Jumlah laba/(rugi) bersih klien					
		10. Jumlah aset klien					
		V. Daftar Auditor KAP, yang paling sedikit memuat:	Daftar pegawai yang bekerja sebagai auditor di KAP	Elektronik	<i>Online</i>	1 September 2013	Tahunan (paling lambat akhir bulan Desember)
		1. Nama auditor KAP					
		2. Jenis kelamin (L/P)					
		3. Nama jabatan pada KAP					
		4. Terhitung mulai tanggal menempati jabatan pada KAP					
		5. Posisi dalam pelaksanaan Audit Umum					
		6. Jam kerja Audit Umum					
		7. Mulai bekerja					
		8. Pendidikan terakhir					
		VI. Daftar Tenaga Kerja Asing KAP, yang paling sedikit memuat:	Daftar pegawai KAP yang berkewarganegaraan asing	Elektronik	<i>Online</i>	1 September 2013	Tahunan (paling lambat akhir bulan Desember)
		1. Nama KAP					
		2. NPWP KAP					
		3. Nama tenaga asing					
		4. Pendidikan terakhir					
		5. Keahlian profesional					
		6. Kewarganegaraan					
		7. Mulai bekerja					
		8. Nomor dan tanggal Surat Izin Kerja					
		VII. Laporan Keuangan KAP, yang paling sedikit memuat:		Elektronik	<i>Online</i>	1 September 2013	Tahunan (paling lambat akhir bulan Desember)
		1. Nama KAP					
		2. NPWP KAP					
		3. Tahun buku					
		4. Neraca Komparatif					

No	Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain	Rincian Jenis Data dan Informasi	Deskripsi	Bentuk Data	Cara Penyampaian	Penyampaian Pertama Kali	Jadual Penyampaian
		5. Laporan Laba Rugi Komparatif					
		6. Laporan Arus Kas					
		VIII. Profil Penilai Publik, yang paling sedikit memuat:	Informasi umum mengenai identitas Penilai Publik	Elektronik	Online	1 September 2013	Semesteran (paling lambat akhir bulan Juni dan Desember)
		1. Nama					
		2. Alamat tempat tinggal					
		3. Tempat dan tanggal lahir					
		4. NPWP					
		5. Nomor Izin Penilai Publik (NIPP)	Nomor klasifikasi izin Penilai Publik				
		6. Nomor dan tanggal Keputusan	Nomor dan tanggal Keputusan Menteri Keuangan tentang Izin Penilai Publik				
		7. Nomor dan masa berlaku keanggotaan Asosiasi Profesi	Nomor dan jangka waktu berlakunya keanggotaan pada Masyarakat Profesi Penilai Indonesia (MAPPI)				
		8. Status Penilai Publik	Meliputi antara lain: a. Penghentian pemberian jasa Penilai Publik untuk sementara waktu atas permintaan sendiri (cuti); b. Mengundurkan diri; c. Meninggal; d. Dikenakan sanksi (Pembekuan izin/ pencabutan izin); e. Aktif				
		9. Nomor dan tanggal Surat Persetujuan/Keputusan serta jangka waktu Persetujuan/Keputusan					
		IX. Profil Kantor Jasa Penilai Publik (KJPP), yang paling sedikit memuat:	Profil termasuk Daftar Cabang, Daftar Perwakilan dan Daftar Rekan	Elektronik	Online	1 September 2013	Semesteran (paling lambat akhir bulan Juni dan Desember)
		1. Nama KJPP					
		2. Bentuk usaha KJPP	Perseorangan/persekutuan/firma				
		3. Nomor izin Penilai Publik bagi pemimpin/pemimpin rekan KJPP					
		4. Nomor dan tanggal izin KJPP	Nomor dan tanggal Keputusan Menteri Keuangan tentang Izin Usaha KJPP				
		5. NPWP KJPP					
		6. Alamat KJPP					
		7. Nomor dan tanggal izin pembukaan cabang KJPP	Nomor dan tanggal Keputusan Menteri Keuangan tentang Izin Pembukaan Cabang KJPP				

No	Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain	Rincian Jenis Data dan Informasi	Deskripsi	Bentuk Data	Cara Penyampaian	Penyampaian Pertama Kali	Jadual Penyampaian
		8. Nomor izin Penilai Publik pemimpin cabang KJPP					
		9. NPWP cabang KJPP					
		10. Alamat cabang KJPP					
		11. Daftar rekan PP	Meliputi: a. Nama; b. Nomor Izin				
		12. Daftar nama rekan non PP					
		13. Status KJPP	Meliputi antara lain: a. Penutupan; b. Aktif; c. Dikenakan sanksi (pembekuan izin/pencabutan izin) d. Tidak berlakunya izin				
		14. Nomor dan tanggal surat keputusan serta jangka waktu Keputusan					
		15. Nomor dan tanggal surat persetujuan pembukaan kantor perwakilan KJPP	Nomor dan tanggal Surat Keputusan Kepala PPAJP tentang Persetujuan Pembukaan Kantor Perwakilan KJPP				
		16. Penanggung jawab kantor perwakilan KJPP	Nama penanggung jawab kantor perwakilan KJPP				
		17. Alamat kantor perwakilan KJPP					
		X. Daftar Klien KJPP, yang paling sedikit memuat:	Data mengenai entitas yang merupakan klien KJPP untuk pemberian jasa penilaian dan jasa lainnya yang berkaitan dengan kegiatan penilaian	Elektronik	Online	1 September 2013	Tahunan (paling lambat akhir bulan Desember)
		1. Nama pemberi tugas/pengguna jasa KJPP					
		2. Alamat pemberi tugas/pengguna jasa KJPP					
		3. Tahun pelaporan					
		4. Status <i>Go Public/Non Go Public</i>					
		5. Kepemilikan					
		6. Jenis jasa yang diberikan					
		7. Bidang usaha					
		8. Nama obyek/perusahaan yang dinilai					
		9. Metode penilaian					

No	Nama Instansi Pemerintah, Lembaga, Asosiasi, dan Pihak Lain	Rincian Jenis Data dan Informasi	Deskripsi	Bentuk Data	Cara Penyampaian	Penyampaian Pertama Kali	Jadual Penyampaian
		10. Nomor dan tanggal laporan					
		11. Hasil penilaian objek yang dinilai	dalam jutaan rupiah				
		12. Penilai publik yang menandatangani laporan hasil penilaian					
		XI. Daftar Tenaga Kerja Asing KJPP, yang paling sedikit memuat:		Elektronik	Online	1 September 2013	Tahunan (paling lambat akhir bulan Desember)
		1. Nama KJPP					
		2. NPWP KJPP					
		3. Nama tenaga asing					
		4. Nomor dan tanggal izin kerja dari instansi					
		5. Kewarganegaraan					
		6. Keahlian					
		7. Rencana kerja					
		8. Jangka waktu penugasan					
		XII. Laporan Keuangan KJPP, yang paling sedikit memuat:		Elektronik	Online	1 September 2013	Tahunan (paling lambat akhir bulan Desember)
		1. Nama KJPP					
		2. NPWP KJPP					
		3. Tahun buku					
		4. Neraca Komparatif					
		5. Laporan Laba Rugi Komparatif					
		6. Catatan atas Laporan Keuangan					

MENTERI KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA,

ttd.

MUHAMAD CHATIB BASRI

Salinan sesuai dengan aslinya
KEPALA BIRO UMUM
u.b.
KEPALA BAGIAN T.U. KEMENTERIAN

ttd,

GIARTO
NIP 195904201984021001