

LAMPIRAN  
PERATURAN MENTERI KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA  
NOMOR : 132/PMK.012/2020  
TENTANG : TATA CARA PENYAMPAIAN,  
PENCANTUMAN, DAN PENGHAPUSAN  
KETENTUAN TATA NIAGA *POST BORDER*  
PADA SISTEM INDONESIA *NATIONAL SINGLE WINDOW*

CONTOH FORMAT SURAT PENYAMPAIAN KETENTUAN  
MENGENAI TATA NIAGA *POST BORDER*

KOP SURAT  
KEMENTERIAN/LEMBAGA YANG MENERBITKAN KETENTUAN  
MENGENAI TATA NIAGA *POST BORDER*

---

Nomor : .....(1).....  
Sifat : .....(2).....  
Lampiran : .....(3).....  
Hal : Penyampaian Peraturan .....(4).....

Yth. Menteri Keuangan Republik Indonesia  
u.p. Kepala Lembaga *National Single Window*  
di-  
Jakarta

Dalam rangka implementasi kebijakan tata niaga impor *post border* dan untuk memenuhi ketentuan Pasal 2 Peraturan Menteri Keuangan Nomor .....(5)..... tentang Tata Cara Penyampaian, Pencantuman, dan Penghapusan Ketentuan Tata Niaga *Post Border* pada Sistem Indonesia *National Single Window*, terlampir bersama ini disampaikan:

1. Peraturan .....(4).....; dan
2. Table daftar barang yang telah ditetapkan dan dipastikan kejelasannya untuk dapat dilakukan pengawasan di *post border* dalam bentuk *softcopy file* dengan format *Microsoft Excel* untuk dapat dicantumkan dalam SINSW.

.....(6).....  
.....  
.....

.....(7)....., .....(8).....  
a.n. Menteri .....(9).....  
.....(10).....

.....(11).....

.....(12).....

FORMAT TABEL DAFTAR BARANG YANG TELAH DITETAPKAN  
DAN DIPASTIKAN KEJELASANNYA UNTUK DIAWASI DI *POST BORDER*

ID POST BORDER	HS CODE	JNS DOK.	KD OGA	NO. KEP	TGL KEP.	UR. BRG KEP.	KODE IZIN	UR. IZIN	KODE KOMODITI	KOMODITI	TGL AWAL	TGL AKHIR	TGL REKAM	REKAM BY	TGL UPDATE	UPDATE BY

KETERANGAN:

ID\_POST\_BORDER : Sequence/nomor seri  
 HS\_CODE : Nomor kode HS  
 JNS\_DOK : Jenis dokumen  
 KD\_OGA : K/L penerbit perijinan  
 NO\_SKEP : Nomor Peraturan K/L  
 TGL\_SKEP : Tanggal penerbitan peraturan K/L  
 Format: yyyy-mm-dd  
 UR\_BRG\_SKEP: : Uraian barang yang diatur pada peraturan K/L  
 KD\_IJIN : Nomor kode/jenis ijin pada sistem INSW  
 UR\_IJIN : Uraian ijin yang diperlukan  
 KD\_KOMODITI : Nomor kode/jenis komoditi pada sistem INSW  
 KOMODITI : Deskripsi komoditi  
 TGL\_AWAL : Tanggal awal berlaku peraturan K/L  
 Format: yyyy-mm-dd  
 TGL\_AKHIR : Tanggal akhir berlaku peraturan K/L  
 Format: yyy-mm-dd  
 TGL\_REKAM : Tanggal data direkam di sistem INSW  
 REKAM\_BY : --  
 TGL\_UPDATE : Tanggal update data di sistem INSW  
 UPDATE\_BY : --

PETUNJUK PENGISIAN

- Nomor (1) : Diisi nomor surat.  
Nomor (2) : Diisi sifat surat.  
Nomor (3) : Diisi jumlah lampiran.  
Nomor (4) : Diisi kementerian/lembaga yang menerbitkan peraturan mengenai tata niaga *post border*.  
Nomor (5) : Diisi nomor Peraturan Menteri Keuangan yang mengatur tata cara penyampaian, pencantuman, dan penghapusan ketentuan tata niaga *post border* pada Sistem Indonesia *National Single Window*.  
Nomor (6) : Diisi hal-hal yang akan disampaikan kepada Menteri Keuangan.  
Nomor (7) : Diisi tempat pada saat surat ditandatangani.  
Nomor (8) : Diisi tanggal surat ditandatangani.  
Nomor (9) : Diisi nama pimpinan kementerian/lembaga yang menerbitkan peraturan mengenai tata niaga *post border*.  
Nomor (10) : Diisi nama jabatan pejabat Eselon I kementerian/lembaga yang menerbitkan peraturan mengenai tata niaga *post border*.  
Nomor (11) : Diisi tanda tangan dan nama pejabat Eselon I kementerian/lembaga yang menerbitkan peraturan mengenai tata niaga *post border*.  
Nomor (12) : Diisi tembusan jika diperlukan.

---

MENTERI KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA,

ttd.

SRI MULYANI INDRAWATI

Salinan sesuai dengan aslinya  
Kepala Biro Umum  
u.b.

Plt. Kepala Bagian Administrasi Kementerian

ttd.

ANDRIANSYAH  
NIP 197302131997031001